- Sutrisno
- Sri Utami R.
- Sutono
- Sri Sadiman
- Siti Syamsiyah
- Abdul Kharis A.

BUKU SEKOLAH bse ELEKTRONIK

Ilmu Pengetahuan Sosial

Untuk SD/MI Kelas 3



3

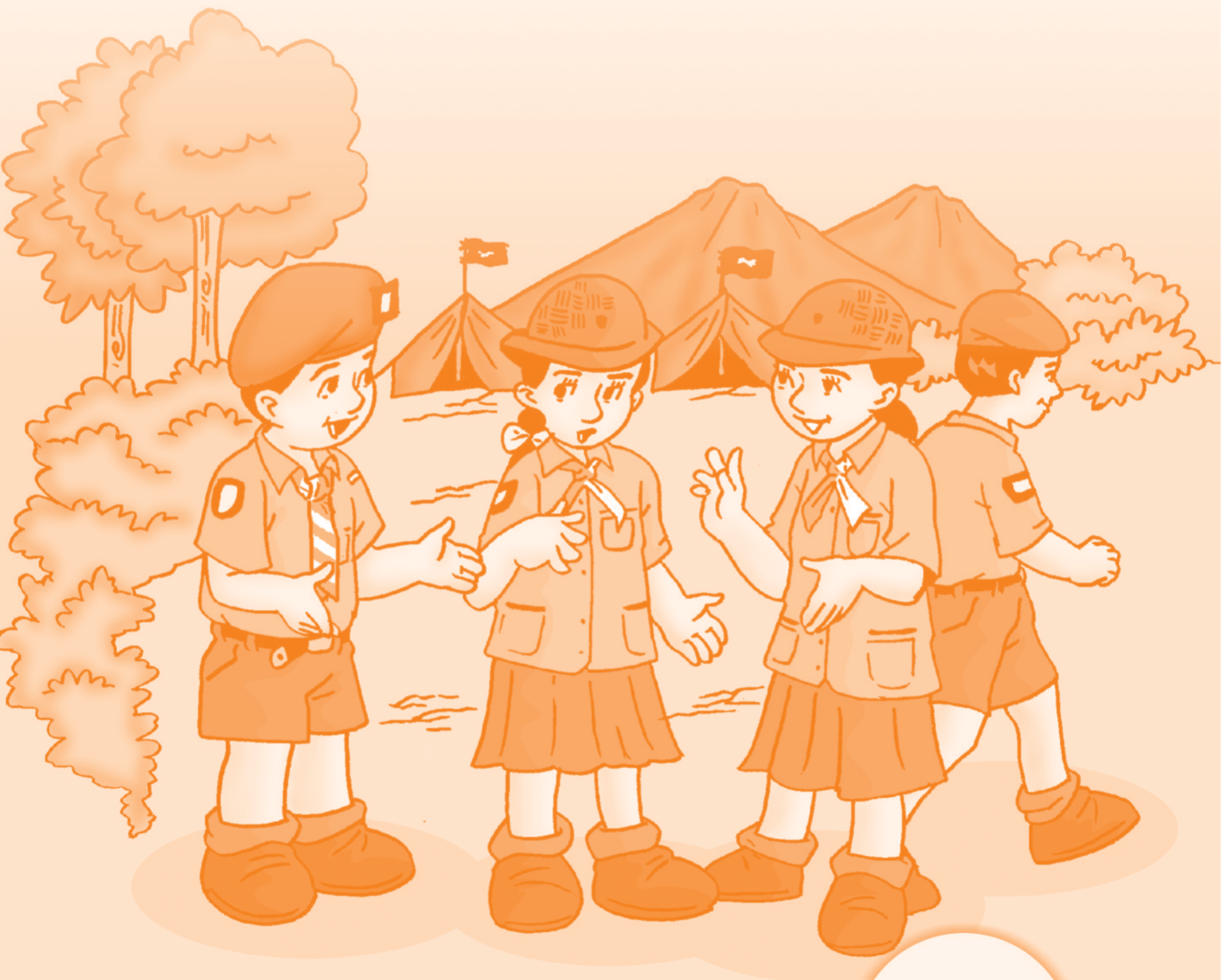
PUSAT PERBUKUAN
Departemen Pendidikan Nasional

• Sutrisno
Ilmu Pengetahuan Sosial
Untuk SD/MI Kelas 3

PUSAT PERBUKUAN
Departemen Pendidikan Nasional

Ilmu Pengetahuan Sosial

Untuk SD/MI Kelas 3



3

• Sri Utami R.
• Abdul Kharis A.

Ilmu
Pengetahuan Sosial
untuk Kelas 3 SD dan MI

Penulis : Sri Utami R.
Sri Sadiman
Sutono
Sutrisno
Siti Syamsiyah
Abdul Kharis A.
Editor : Endang Kusyani
Desainer Sampul : Riza Arsyad
Penata Letak Isi : Sri Purwanti
Ilustrator : Lilik Trajuningtyas

Ukuran buku : 250 mm x 175 mm

372.8
ILM Ilmu Pengetahuan Sosial 3 : untuk SD / MI Kelas 3 / penulis, Sutrisno… [et al] ; editor, Endang Kusyani ; illustrator, Lilik Trajutiningtyas . — Jakarta: Pusat Perbukuan, Departemen Pendidikan Nasional, 2009.
viii, 119 hlm, : ilus. ; 25 cm

Bibliografi : hlm. 119
Indeks
ISBN: 978-979-068-597-0 (no jilid lengkap)
ISBN: 978-979-068-607-6

1. Ilmu Sosial-Studi dan Pengajaran
2 Ilmu-ilmu Sosial-Pendidikan Dasar I. Judul
II. Endang Kusyani III. Lilik Trajutiningtyas

Diterbitkan oleh Pusat Perbukuan
Departemen Pendidkan Nasional
Tahun 2009

Diperbanyak oleh ....

kata sambutan

Puji syukur kami panjatkan ke hadirat Allah SWT, berkat rahmat dan karunia-Nya, Pemerintah, dalam hal ini, Departemen Pendidikan Nasional, pada tahun 2009, telah membeli hak cipta buku teks pelajaran ini dari penulis/penerbit untuk disebarluaskan kepada masyarakat melalui situs internet (*website*) Jaringan Pendidikan Nasional.

Buku teks pelajaran ini telah dinilai oleh Badan Standar Nasional Pendidikan dan telah ditetapkan sebagai buku teks pelajaran yang memenuhi syarat kelayakan untuk digunakan dalam proses pembelajaran melalui Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Nomor 69 Tahun 2008 tanggal 7 November 2008.

Kami menyampaikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada para penulis/penerbit yang telah berkenan mengalihkan hak cipta karyanya kepada Departemen Pendidikan Nasional untuk digunakan secara luas oleh para siswa dan guru di seluruh Indonesia.

Buku-buku teks pelajaran yang telah dialihkan hak ciptanya kepada Departemen Pendidikan Nasional ini, dapat diunduh (*down load*), digandakan, dicetak, dialihmediakan, atau difotokopi oleh masyarakat. Namun, untuk penggandaan yang bersifat komersial harga penjualannya harus memenuhi ketentuan yang ditetapkan oleh Pemerintah. Diharapkan bahwa buku teks pelajaran ini akan lebih mudah diakses sehingga siswa dan guru di seluruh Indonesia maupun sekolah Indonesia yang berada di luar negeri dapat memanfaatkan sumber belajar ini.

Kami berharap, semua pihak dapat mendukung kebijakan ini. Kepada para siswa kami ucapkan selamat belajar dan manfaatkanlah buku ini sebaik-baiknya. Kami menyadari bahwa buku ini masih perlu ditingkatkan mutunya. Oleh karena itu, saran dan kritik sangat kami harapkan.

Jakarta, Juni 2009
Kepala Pusat Perbukuan

Kata Pengantar

Selamat atas keberhasilan kalian naik ke kelas 3. Bersyukurlah kepada Tuhan Yang Maha Esa, bahwa kalian dapat naik ke kelas tiga. Pelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial di kelas 3 makin luas. Pelajaran ini juga membutuhkan pemahaman yang lebih mendalam. Namun, jika dipelajari dengan senang hati akan mudah dipahami. Oleh karena itu, belajarlah lebih tekun.

Di buku Ilmu Pengetahuan Sosial kelas 3 ini kalian akan mempelajari hal-hal berikut ini.

1. Lingkungan alam dan buatan di sekitar rumah dan sekolah.
2. Memelihara lingkungan.
3. Denah dan peta.
4. Kerja sama.
5. Jenis-jenis pekerjaan.
6. Kegiatan jual beli.
7. Denah dan peta.

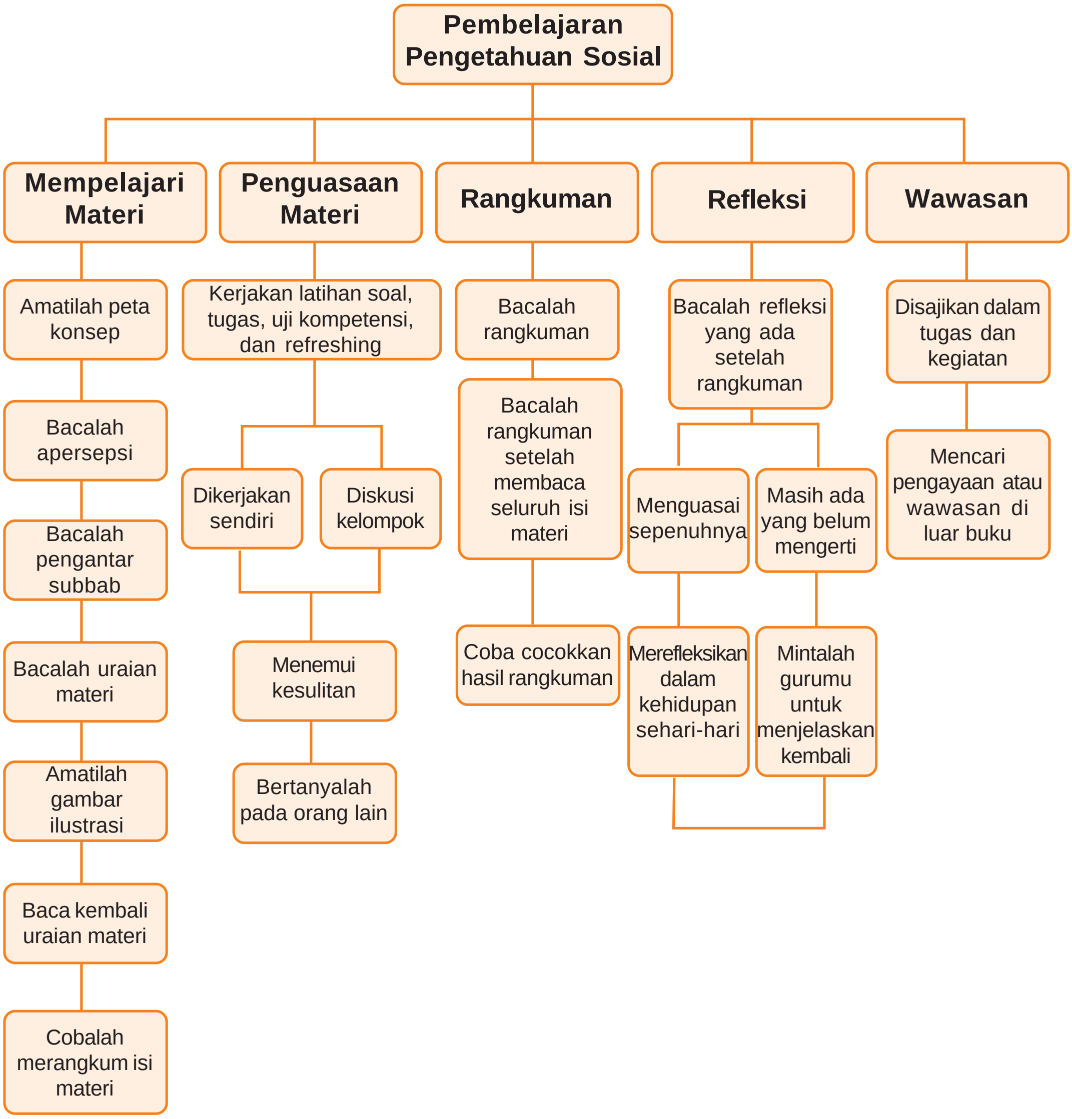
Setelah mempelajari buku ini diharapkan kalian menjadi anak yang berbudi pekerti yang baik. Selain itu, kalian akan menjadi warga negara Indonesia yang demokratis.

Selamat belajar. Semoga berhasil.

Surakarta, April 2008

Penulis

Strategi Cara Belajar Siswa



Daftar Isi

Bab

I

Lingkungan Alam dan Buatan di Sekitar Rumah dan Sekolah

Peta Konsep

- Lingkungan Alam dan Buatan di Sekitar Rumah dan Sekolah
  - Mengenal Lingkungan Alam dan Buatan
    - Pengertian Lingkungan
    - Keadaan Lingkungan
      - Lingkungan Sehat
      - Lingkungan tidak Sehat
  - Lingkungan Alam dan Buatan di Sekitar Rumah
    - Lingkungan Alam di Sekitar Rumah
    - Lingkungan Buatan di Sekitar Rumah
  - Lingkungan Alam dan Buatan di Sekitar Sekolah



Gambar 1.1 Sampah mencemari lingkungan sungai

Anak-anak, bagaimana perasaan kalian jika di sekitar kalian sampah berserakan atau berbau yang tidak sedap. Pernahkah kalian melihat sungai atau laut yang tercemar? Di sekitar kita banyak terdapat lingkungan, baik lingkungan alam maupun lingkungan buatan. Bagaimana lingkungan itu terbentuk? Apa yang harus kita lakukan terhadap lingkungan tersebut? Marilah kita pelajari hal-hal berikut ini!

A. Mengenal Lingkungan Alam dan Buatan

Kalian hidup di lingkungan yang berbeda-beda. Lingkungan kalian dapat menjadi idaman setiap orang. Lingkungan yang diharapkan setiap orang adalah lingkungan yang bersih, sehat, dan indah. Semua itu dapat terwujud apabila kalian menjaganya. Untuk lebih mengenal lingkungan, pelajarilah bab ini dengan cermat.

1. Pengertian Lingkungan

Anak-anak coba perhatikan gambar-gambar berikut ini!


Gambar 1.2 Gunung


Gambar 1.3 Pantai


Gambar 1.4 Hutan


Gambar 1.5 Sungai


Gambar 1.6 Sawah


Gambar 1.7 Kolam

Adakah lingkungan tersebut di sekitar rumah kalian? Tahukah kalian apakah arti lingkungan? Lingkungan merupakan ruang yang kita tempati beserta segala sesuatu yang ada di dalamnya. Misalnya lingkungan rumah. Di dalam rumah terdapat perabot rumah tangga, kamar mandi, dan kamar tamu. Di luar rumah mungkin ada sungai, sumur, selokan, taman, dan halaman.

Apabila kita lihat asal-usulnya, lingkungan dibedakan menjadi dua, yaitu lingkungan alam dan lingkungan buatan. Lingkungan alam adalah lingkungan yang terbentuk secara alami, misalnya gunung, sungai, laut, danau. Sedangkan lingkungan buatan adalah lingkungan yang sengaja dibuat oleh manusia. Contoh: pasar, sawah, kolam, kampung, dan kota.

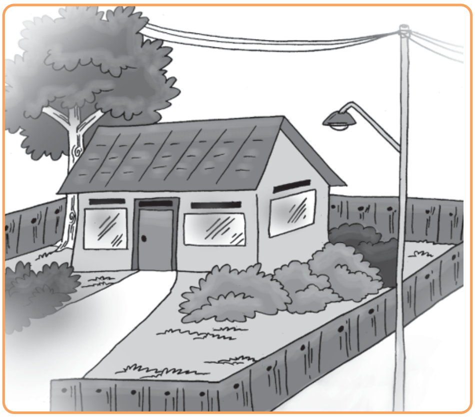
2. Keadaan Lingkungan

Lingkungan di sekitar kita ada yang bersih tetapi juga ada lingkungan yang kotor. Lingkungan yang bersih adalah lingkungan yang asri, indah, dan nyaman. Lingkungan ini merupakan lingkungan yang sehat. Lingkungan kotor akan kelihatan kumuh. Hal ini tentu tidak menyehatkan. Kalian pilih lingkungan yang mana?

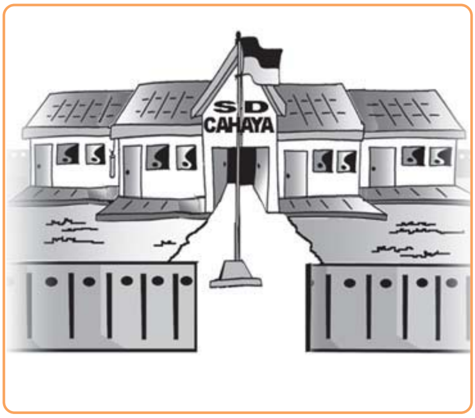
a. Lingkungan Sehat

Lingkungan sehat merupakan dambaan setiap orang. Dikatakan lingkungan sehat sebab tidak mudah mendatangkan penyakit. Mengapa? Karena lingkungan itu sudah bersih, indah, dan terhindar dari bibit penyakit. Bagaimana gambaran lingkungan yang sehat?

Perhatikan lingkungan berikut ini!



Gambar 1.8 Rumah yang asri, dilengkapi taman yang indah



Gambar 1.9 Sekolahan yang bersih, nyaman, dan asri.

Kita dapat menciptakan lingkungan yang sehat di sekolah. Misalnya sampah dibuang pada tempatnya, kelas ditata rapi, tanaman selalu disirami, dan taman disirami agar nampak segar.

Apa yang kalian rasakan saat kalian tinggal di rumah atau di sekolahan seperti gambar di atas?

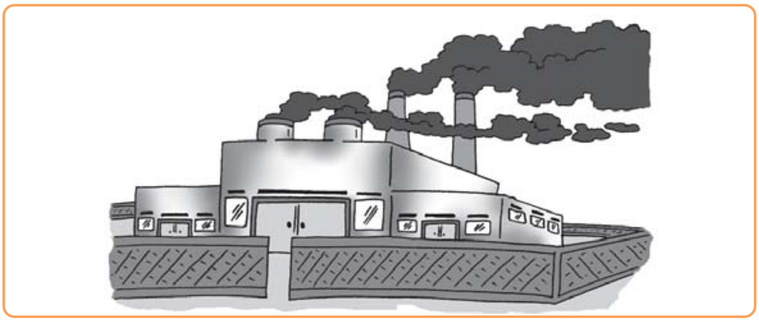
b. Lingkungan Tidak Sehat

Lingkungan tidak sehat berarti lingkungan yang kotor dan tidak sedap di pandang mata. Misalnya saluran air mampet, berbau tidak sedap, sungai penuh sampah, sampah berserakan, jalan becek, limbah tidak beraturan, dan udara pengap.

Perhatikan wilayah perkotaan yang padat penduduk. Di sana banyak lingkungan kumuh. Seperti di lingkungan industri. Limbah industri mencemari lingkungan. Asap pabrik juga meracuni udara. Hal-hal tersebut mengganggu kesehatan.



Gambar 1.10 Lingkungan kumuh



Gambar 1.11 Lingkungan industri yang kotor

Latihan Soal

Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Meja kursi, lemari, dan dipan termasuk peralatan ....
2. Taman untuk menanam ... agar asri.
3. Sungai, gunung, dan taman termasuk lingkungan ....
4. Lingkungan yang sehat merupakan lingkungan yang ....
5. Lingkungan yang tidak sehat banyak mendatangkan ....

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

1. Tuliskan lingkungan tidak sehat di rumah kalian.
2. Tuliskan pula yang menjadi penyebabnya.

No.	Lingkungan tidak Sehat	Penyebabnya
1.	....	....
2.	....	....
3.	....	....
4.	....	....
5.	....	....

B. Lingkungan Alam dan Buatan di Sekitar Rumah

Anak-anak lingkungan alam dan rumah terdapat di berbagai tempat yang berbeda, tergantung di mana kita tinggal. Apabila kita tinggal di pedesaan akan banyak kita jumpai sungai, danau atau rawa, sawah, dan tegal. Gunung banyak kita jumpai didaerah pegunungan. Apabila kita tinggal di dekat laut maka kita akan berada di sekitar pantai, kampung nelayan, dan pasar ikan.

1. Lingkungan Alam di Sekitar Rumah

Setiap lingkungan akan memiliki nama sendiri-sendiri. Letak daerahnya pun juga berbeda. Misalnya di Pulau Sumatra terdapat Gunung Kerinci, Sungai Musi, dan Danau Toba. Di Pulau Jawa ada Sungai Bengawan Solo, Sungai Ciliwung, Sungai Brantas, ada Gunung Galunggung, Gunung Kelud, dan Gunung Semeru. Di Kalimantan ada Sungai Kapuas, Sungai Barito, dan Gunung Menyapa. Masih banyak lagi lingkungan alam yang tersebar di berbagai pulau di Indonesia. Laut yang berada di sekitar Indonesia yaitu Laut Jawa, Samudra Hindia, dan Lautan Pasifik.





Gambar 1.12 Contoh kenampakan alam

2. Lingkungan Buatan di Sekitar Rumah

Untuk memenuhi kebutuhan, manusia membuat lingkungan buatan. Misalnya di sekitar rumah yang bersifat pribadi. Ada taman, kebun, halaman, kolam, sawah, selokan, dan kamar mandi atau WC. Lingkungan buatan yang bersifat umum dapat dimanfaatkan sebagai sarana umum. Misalnya pasar, jalan raya, gedung-gedung, terminal, pelabuhan, bendungan, dan hutan lindung.

Lingkungan yang setiap hari kita temui yaitu lingkungan rumah. Rumah sebagai tempat tinggal. Rumah merupakan salah satu kebutuhan pokok manusia, di samping makan dan pakaian. Rumah atau tempat tinggal mempunyai banyak kegunaan. Berikut ini beberapa kegunaan rumah.

a. Tempat berkumpulnya keluarga.
b. Tempat berlindung dari panas dan hujan.
c. Tempat berlindung dari binatang buas.
d. Tempat beristirahat.

Rumah mempunyai arti penting bagi sebuah keluarga. Hendaknya di rumah diciptakan lingkungan rumah yang bersih, nyaman, dan sehat. Agar penghuni rumah betah tinggal di rumah. Di lingkungan rumah banyak dibuat lingkungan buatan. Di antaranya adalah beberapa bagian kamar atau ruang penting. Misalnya ruang tidur, ruang tamu, ruang makan, ruang keluarga, dapur, kamar mandi, kakus, dan ventilasi cukup.

Di luar rumah juga perlu diciptakan lingkungan buatan. Misalnya taman dengan berbagai tanaman. Kebun ditanami warung hidup atau apotik hidup. Pembuangan air tidak hanya melalui sungai tetapi dapat dengan membuat saluran air.

Latihan Soal

Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Bumi beserta isinya diciptakan oleh ....
2. Danau, laut, dan sungai merupakan lingkungan ....
3. Jalan raya dibangun untuk memperlancar arus ....
4. Lingkungan buatan banyak dimanfaatkan manusia. Lingkungan tempat bertemunya penjual dan pembeli disebut ....
5. Rumah yang kurang ventilasi akan berhawa ....

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

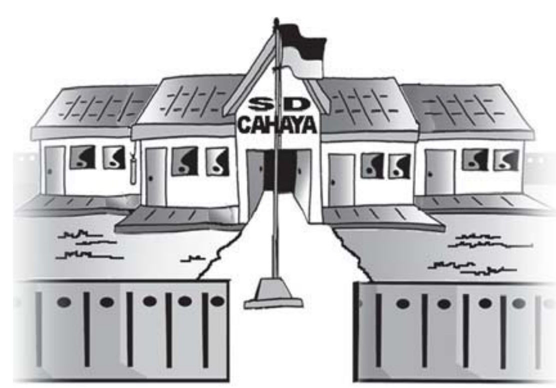
1. Banyak lingkungan yang berada di sekitar kalian. Ada yang alami dan ada yang buatan.
2. Tuliskan hal-hal tersebut dalam kolom berikut ini.

No.	Lingkungan Alam	Lingkungan Buatan
1.	....	....
2.	....	....
3.	....	....
4.	....	....
5.	....	....
6.	....	....
7.	....	....
8.	....	....
9.	....	....
10.	....	....

C. Lingkungan Alam dan Buatan di Sekitar Sekolahan

Kalian setiap hari selalu melakukan kegiatan. Kegiatan tersebut sering dilakukan di rumah. Kalian juga beraktifitas di sekolah bukan?

Di sekolah juga ada lingkungan. Baik lingkungan alam maupun lingkungan buatan. Bagaimana di lingkungan sekolah kalian? Mari kita pelajari hal-hal berikut.



Gambar 1.13 Sekolah yang bersih dan sejuk

Di sekolah perlu kita ciptakan lingkungan yang asri, sehat, dan indah. Mengapa demikian? Lingkungan yang asri, sehat, dan indah menyebabkan seseorang merasa nyaman, tenang, dan betah tinggal. Dengan demikian siswa dan guru akan merasa nyaman dan senang dalam melaksanakan kegiatan belajar mengajar.

Lingkungan alam yang terdapat di sekolah berbeda-beda. Hal tersebut tergantung letak sekolahnya. Apabila di desa, sekolah tersebut mungkin dekat gunung, sungai, atau pun danau. Sekolahan yang terletak di kota jarang kita temukan adanya lingkungan alam tersebut.

Lingkungan sekolah diusahakan dibuat sebagus dan senyaman mungkin. Misalnya dengan diberi pagar pembatas, halaman cukup luas, banyak tanamannya, ruangannya dibagi-bagi ada ruang kelas, ruang UKS, ruang guru, ruang Kepsek, dan ruang perpustakaan.

Di halaman sekolah ada lapangan upacara. Ada juga lapangan olahraga. Terdapat pula taman yang dirawat dengan baik. Sebagian pekarangan belakang sekolah dibuat kolam ikan dan kebun sekolah. Sekeliling bangunan ditanami pohon yang rindang. Hal ini agar udaranya tetap terasa sejuk.

Latihan Soal

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Tuliskan semua lingkungan alam dan lingkungan buatan yang terdapat di sekitar sekolah kalian.

No.	Nama Lingkungan Buatan	Fungsi
1.	....	....
2.	....	....
3.	....	....
4.	....	....
5.	....	....

Tugas

Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Amatilah lingkungan sekolah kalian.
2. Tuliskan beberapa lingkungan buatan, sebutkan fungsinya!

No.	Lingkungan Alam	Lingkungan Buatan
1.	....	....
2.	....	....
3.	....	....
4.	....	....
5.	....	....

Rangkuman

1. Lingkungan terbagi menjadi dua yaitu lingkungan alam dan buatan.
2. Lingkungan alam yaitu lingkungan yang terbentuk secara alami.
3. Lingkungan buatan yaitu lingkungan yang sengaja dibuat oleh manusia.
4. Kita harus menjaga kebersihan lingkungan agar terhindar dari penyakit.
5. Lingkungan kotor lingkungan yang tidak sehat.
6. Lingkungan yang sehat adalah lingkungan yang bersih dan terawat.
7. Lingkungan alam dan buatan ada di lingkungan rumah dan lingkungan sekolah.

Refleksi

Setelah anak-anak membaca dan mempelajari materi di atas diharapkan anak-anak mampu menciptakan lingkungan yang sehat bagi kehidupan.



Uji Kompetensi

I. Marilah menyilang (X) huruf a, b, c, atau d pada jawaban yang tepat!

1. Di sekitar kita terdapat tumbuhan, halaman, taman, sungai yang dinamakan ....
   a. mahluk hidup
   b. lingkungan
   c. dekat
   d. suasana rumah

2. Lingkungan alam diciptakan oleh ....
   a. manusia
   b. ilmuwan
   c. raja-raja
   d. Tuhan Yang Maha Esa

3. Dalam melengkapi kebutuhan hidup, manusia membuat ....
   a. gedung megah
   b. lingkungan kumuh
   c. lingkungan buatan
   d. lingkugan alam
4. Sekitar pegunungan banyak pepohonan sehingga berhawa ....
   a. dingin
   b. pengap
   c. gersang
   d. sumpek
5. Untuk mencukupi kebutuhan pangan, manusia membuat lingkungan buatan berupa ....
   a. jalan
   b. sungai
   c. sawah
   d. rumah
6. Pohon-pohon di sekitar rumah menjadikan udara akan terasa ....
   a. segar
   b. panas
   c. kotor
   d. tercemar
7. Ventilasi rumah berfungsi untuk pergantian ....
   a. air
   b. udara
   c. nama
   d. kamar
8. Sungai yang penuh sampah, aliran air tidak lancar. Hal ini merupakan lingkungan yang ....
   a. sehat
   b. indah
   c. kotor
   d. menyenangkan
9. Pembangunan waduk bertujuan untuk mengurangi bencana ....
   a. banjir
   b. tanah longsor
   c. gempa
   d. sunami

10. Danau terbesar di Indonesia, adalah danau ....
    a. Toba
    b. Towuli
    c. Singkarak
    d. Biru

II. Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Di sekitar kita terdapat lingkungan alam dan lingkungan ....
2. Tumbuhan dan hewan termasuk lingkungan alam benda ....
3. Sawah, waduk, dan taman termasuk lingkungan ....
4. Saluran air sering di bersihkan sampahnya agar air tidak ....
5. Lingkungan kumuh dan kotor berarti lingkungan itu tidak ....
6. Agar polusi udara berkurang para warga menanam pohon ....
7. Di pegunungan terasa sejuk sebab udara bebas dari ....
8. Sampah di sungai yang menumpuk mengakibatkan ....
9. Rumah perlu di beri ventilasi agar udara selalu ....
10. Siswa-siswi di sekolah waktu istirahat bermain di ....

III. Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Untuk siapakah lingkungan alam diciptakan?
2. Mengapa manusia membuat lingkungan buatan?
3. Sebutkan dua lingkungan buatan yang terdapat di sekolah kalian!
4. Apakah manfaat tumbuhan penghijauan bagi kesehatan manusia?
5. Mengapa udara di pegunungan terasa sejuk?

Kegiatan

Marilah mengerjakan kegiatan berikut dengan cermat!

Tuliskan cerita mengenai lingkungan sekolah dan rumah kalian! Dari lingkungan tersebut, jelaskan pula hal berikut ini.

1. Syarat-syarat rumah sehat.
2. Perbedaan lingkungan yang tidak sehat dengan lingkungan yang rusak.

Serahkan hasil tulisan kalian kepada guru. Apabila memungkinkan, ceritakan pula di depan kelas.

Bab

II

Memelihara Lingkungan

Peta Konsep





Gambar 2.1 Lingkungan alami yang bersih dan segar

Anak-anak, lingkungan yang bagaimanakah yang kalian pilih? Lingkungan yang kalian pilih tentulah lingkungan yang memberikan kenyamanan, bersih, teratur, indah, dan segar. Lingkungan yang demikian ini akan memberikan keuntungan pada kita karena udara bersih dan segar serta pemandangan yang indah. Bagaimana cara menciptakan lingkungan tersebut?

Hal tersebut dapat kita peroleh dengan cara menanam dan memelihara tanaman. Di antara tanaman yang bisa kita tanam dan kita pelihara antara lain, bunga, pohon jambu, mangga, dan melinjo. Hal ini terjadi karena tanaman-tanaman tersebut banyak mengandung manfaat.

Bagaimana dengan lingkungan yang rusak? Lingkungan yang rusak tentunya akan membawa akibat yang merugikan misalnya, hutan gundul. Hutan yang gundul akan menyebabkan banjir pada musim penghujan, sedang pada musim kemarau akan terjadi kekeringan. Selain itu, lingkungan yang kotor tidak sedap dipandang mata dan banyak menimbulkan penyakit. Oleh sebab itu, kita harus selalu menjaga kebersihan lingkungan.

A. Pentingnya Memelihara Lingkungan

Anak-anak, memelihara lingkungan amatlah penting. Hal ini perlu kita lakukan, agar lingkungan dapat terus memberikan kenyamanan, bersih, teratur, indah, dan tetap segar.

Memelihara lingkungan dapat kita mulai dari lingkungan rumah, kampung, sekolah, dan akhirnya pada lingkungan umum. Bagaimana cara memelihara lingkungan agar tetap bersih dan nyaman?

Beberapa cara untuk memelihara lingkungan di sekitar rumah, antara lain sebagai berikut.

1. Merawat dan membersihkan rumah beserta isinya.
2. Membersihkan halaman rumah secara teratur.
3. Membuang sampah pada tempatnya.
4. Memelihara dan merawat tanaman atau pohon yang berada di sekitar rumah.
5. Tidak menutup seluruh halaman atau tanah pekarangan dengan semen.
6. Menggunakan air seperlunya saja.
7. Menggunakan listrik, telepon seperlunya.

Latihan Soal

Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Lingkungan yang sehat memiliki udara yang ....
2. Lingkungan yang teretata rapi terlihat ... dipandang.
3. Asap pabrik dapat mengakibatkan pencemaran ....
4. Sampah berserakan juga mengganggu ....
5. Sampah dari daun-daunan dapat dibuat ....

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

1. Lingkungan yang kotor, berarti lingkungan yang tidak sehat, lingkungan tersebut sudah tercemar.
2. Tuliskan beberapa lingkungan kotor/tidak sehat dan penyebab rusaknya lingkungan tersebut!

No.	Lingkungan Rusak	Penyebab Kerusakan Lingkungan
1.	Saat hujan jalan banjir	Saluran air mampet
2.	Tanah gundul	...
3.	Sungai penuh sampah	...
4.	...	...
5.	...	...

B. Contoh Memelihara Lingkungan di Sekitar Rumah

Anak-anak, lingkungan yang kita tempati memang harus dipelihara dengan sebaik-baiknya. Baik lingkungan alam dan lingkungan buatan. Di bawah ini beberapa contoh memelihara lingkungan yang dapat kalian lakukan dalam kehidupan sehari-hari.

1. Memelihara Lingkungan Alam

Lingkungan alam di sekitar rumah ada sungai, gunung, danau, dan pantai.

a. Menjaga Kebersihan Lingkungan

Apabila kita tinggal di dekat sungai maka sungai itu perlu kita jaga kebersihannya. Hal ini dapat kita lakukan dengan berbagai cara, misalnya sebagai berikut.

1) Tidak membuang sampah di sungai.
2) Limbah pabrik disaring dulu.
3) Mengadakan pengerukan lumpur sungai.
4) Ditanami pepohonan di pinggir sungai.

Hal ini dilakukan agar air sungai mengalir dengan lancar, tidak tersumbat, dan tidak berbau menyengat.

b. Menjaga Keseimbangan Lingkungan

Lingkungan alam di pegunungan memiliki hawa yang sejuk dan segar. Agar lingkungan pegunungan tetap alami dan asri, kita dapat memelihara dengan berbagai cara, misalnya sebagai berikut.

1) Mengolah lahan dengan sistem terasering agar tidak mudah longsor.
2) Jaga tanaman dan jangan menebang sembarangan.
3) Lakukan tebang tanam dan tebang pilih.
4) Galakkan penghijauan atau reboisasi.
5) Bersihkan aliran air dari sampah.

2. Memelihara Lingkungan Buatan

Lingkungan buatan di sekitar rumah juga tidak kalah penting dengan lingkungan alam yang telah ada. Dua lingkungan tersebut mempunyai manfaat yang berbeda. Di antara lingkungan buatan yang biasanya ada di sekitar rumah dan harus dijaga kelestariannya adalah rumah, kolam atau aquarium, kebun, dan halaman rumah.

Perhatikan beberapa contoh pembahasannya berikut ini.

a. Rumah

Rumah merupakan tempat untuk berkumpulnya seluruh anggota keluarga. Setiap anggota keluarga memiliki tugas dan tanggung jawab dalam memelihara rumah. Agar kita nyaman dan betah di rumah maka rumah hendaknya:

1) rapi, artinya letak barang ditata rapi dan sesuai dengan tempatnya masing-masing,
2) bersih, dapat diciptakan bila kita senang hati menjaga kebersihan, menyapu, membersihkan debu dan mengepelnya, dan
3) indah, ruangan atau rumah yang tertata rapi dan bersih tentunya akan indah dipandang. Semua anggota keluarga menjadi senang.

b. Halaman Rumah

Halaman rumah seperti wajah, sebab terletak di muka rumah. Jadi, halaman rumah harus selalu dijaga kebersihan dan keindahannya. Bagaimana caranya? Caranya sebagai berikut.

1) Setiap hari disapu, sampah dibuang.
2) Tanaman disiram agar tidak layu.
3) Taman ditata yang asri.

Latihan Soal

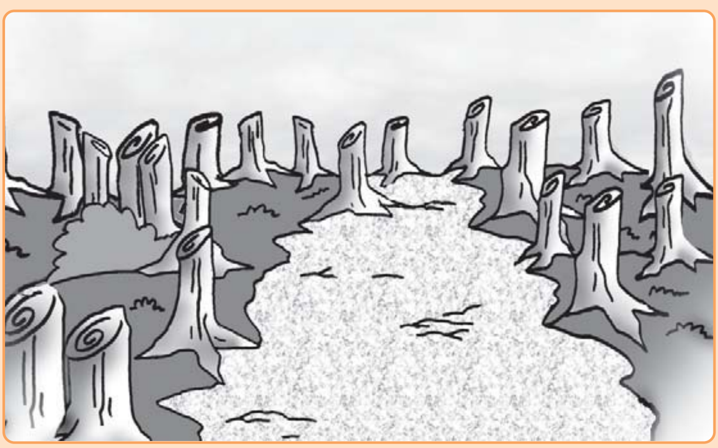
Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Lingkungan yang terpelihara akan memberikan keuntungan dan ....
2. Manfaat tanaman pelindung yaitu sebagai penghasil ....
3. Plastik menyebabkan polusi ....
4. Air yang menggenang menjadi sarang ....
5. Pohon di sekitar rumah dapat mengurangi polusi ....

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Perhatikan gambar!



Diskusikan dengan anggota kelompok kalian!

1. Apa akibatnya dari lingkungan seperti di atas?
2. Bagaimana cara mengatasinya?

C. Pengalaman Membersihkan Lingkungan

Kalian tentu pernah menyapu, mengepel, mencuci piring, atau membersihkan tempat tidur bukan? Nah kalian melakukan kegiatan tersebut berarti sudah membersihkan lingkungan, yaitu lingkungan pribadi.

Dalam kehidupan bermasyarakat dan bertetangga memelihara kebersihan menjadi tanggung jawab bersama. Untuk itu dalam membersihkan lingkungan biasanya dilakukan secara gotong royong atau kerja bakti.

Kebersihan lingkungan menjadi tanggung jawab kita semua, terutama para penghuni lingkungan tersebut. Kalian mempunyai tanggung jawab memelihara lingkungan, baik di sekolah, maupun di rumah.

Saat di rumah, kebersihan lingkungan menjadi tanggung jawab semua anggota rumah tersebut. Pembagian kerja sudah diatur sedemikian rupa. Tetapi pada saat-saat tertentu, kadang mengadakan kegiatan membersihkan lingkungan bersama-sama. Contoh kegiatan tersebut sebagai berikut.

1. Membersihkan langit-langit rumah.
2. Menata ruangan rumah.
3. Membersihkan selokan air.
4. Menguras kolam.
5. Membuat taman bunga.

Ketika di sekolah kebersihan menjadi tanggung jawab seluruh warga sekolah. Untuk kebersihan kelas, menjadi tanggung jawab anggota kelas tersebut. Di dalam kelas sudah dibagi kelompok petugas piket kelas. Tugasnya antara lain menjaga kebersihan dan kenyamanan kelas.

Untuk menciptakan kebersihan dan kenyamanan, diperlukan beberapa alat. Alat-alat tersebut antara lain cangkul, sabit, sapu, keranjang, sekop, linggis, kuas atau cat, penghapus, kemucing, ember, dan kain pel.

Alat-alat tersebut di atas, hendaknya digunakan sesuai dengan fungsinya masing-masing. Alat-alat juga perlu dirawat agar tidak mudah rusak dan mudah mencari bila digunakan. Bagaimana caranya? Untuk benda tajam (sabit, cangkul), bila sudah tidak tajam hendaknya diasah,agar tajam kembali. Penempatan alat-alat tersebut, diletakkan dalam satu tempat (gudang), jangan berserakan agar tidak mengganggu dan mudah ditemukan.

Latihan Soal

Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Bagaimana sikap kalian apabila rumah terasa pengap, kurang cahaya?
2. Apa yang akan kalian lakukan bila halaman rumah kotor?
3. Bagaimana sikap kalian agar sampah tidak berserakan?
4. Bagaimana usaha kalian agar selokan tidak mampet?
5. Apa usaha kalian agar pohon-pohon di sekitar rumah tidak mengganggu genting?

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Sebutkan alat-alat yang diperlukan dalam kegiatan membersihkan lingkungan di bawah ini!

No.	Kegiatan	Alat-Alat yang Diperlukan
1.	Menguras kolam	....
2.	Agar halaman tidak berdebu	....
3.	Mencangkul taman/kebun	....
4.	Membersihkan saluran	....
5.	Mengecat tembok	....

Rangkuman

1. Lingkungan perlu dipelihara, agar tetap terjaga kelestariannya.
2. Lingkungan yang tidak terjaga akan mudah rusak.
3. Apabila lingkungan rusak maka akan membawa banyak kerugian.
4. Lingkungan rumah perlu di jaga agar penghuni betah di rumah.
5. Contoh memelihara lingkungan alam misalnya dengan reboisasi, penghijauan, dan tamanisasi.
6. Saat bekerja bersama dalam membersihkan lingkungan diperlukan beberapa alat, misalnya: cangkul, sapu, sekop, dan sabit.

Refleksi

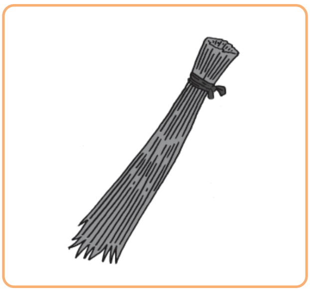
Setelah mempelajari materi di atas siswa mampu menciptakan, dan menjaga kebersihan dan kesehatan lingkungan.



Uji Kompetensi

I. Marilah menyilang (X) huruf a, b, c, atau d pada jawaban yang tepat!

1. Memelihara lingkungan untuk menciptakan lingkungan yang ....
   a. bersih
   b. kumuh
   c. mewah
   d. kotor
2. Udara yang kita hirup hendaknya udara yang ....
   a. bersih
   b. tercemar
   c. berwarna
   d. berbau

3. Tumbuhan menghasilkan udara yang bersih untuk proses ....
   a. perhiasan
   b. ongkos
   c. pernafasan
   d. pelajaran
4. Selokan air harus dibersihkan dari ... yang menyumbat.
   a. air
   b. udara
   c. saluran
   d. sampah
5. Penebangan hutan secara liar dapat berakibat ....
   a. hutan gundul
   b. udara segar
   c. suasana nyaman
   d. kebakaran
6. Sampah yang berbau busuk banyak dikerumuni ....
   a. penduduk
   b. lalat
   c. orang
   d. manusia
7. Makanan yang dihinggapi lalat dapat menyebabkan sakit ....
   a. mata
   b. kulit
   c. kepala
   d. perut
8. Gerakan penghijauan sering disebut dengan ....
   a. komunikasi
   b. urbanisasi
   c. dispensasi
   d. reboisasi
9. 

   Gambar di samping berguna untuk ... sampah.
   a. mengumpulkan
   b. menampung
   c. membuat
   d. menyapu

10. Tanaman perlu dipupuk agar tumbuh ....
    a. subur
    b. hidup
    c. layu
    d. indah

II. Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Selokan yang tersumbat akan menyebabkan ....
2. Agar sungai tidak meluap maka perlu diadakan .....
3. Penebangan hutan secara liar berakibat hutan menjadi ....
4. Pengikisan permukaan tanah karena air hujan disebut ......
5.  Gambar di samping sering digunakan untuk merapikan ....
6. Petugas piket di kelas harus datang lebih ....
7. Untuk memperindah ruangan, kita perlu memberi warna tambah dengan ....
8. Pembangunan rumah di bantaran sungai juga dapat mengakibatkan ....
9. Musim kemarau terjadi kekeringan, sebab hutan gundul tidak bisa menyimpan ....
10. Sampah daun bermanfaat untuk pembuatan ....

III. Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Apakah yang dimaksud dengan udara tercemar?
2. Disebut apakah pengolahan kembali barang bekas untuk menjadi bahan yang bermanfaat?
3. Apakah manfaat jalur hijau?
4. Bagaimana cara mengolah tanah di sekitar pegunungan?
5. Apakah sanksi bagi penebang hutan secara liar?

Kegiatan

Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

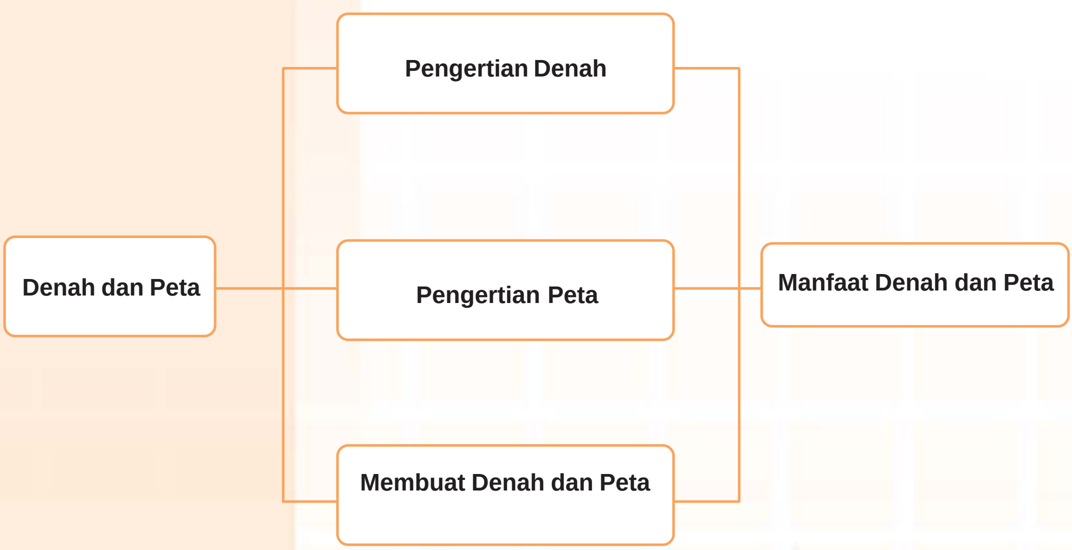
1. Apa yang akan kita peroleh dengan lingkungan yang indah, asri dan nyaman?
2. Bagaimana gambaran lingkungan yang sehat?
3. Mengapa sampah tidak boleh berserakan?
4. Apa akibat dari sampah yang menumpuk bagi lingkungan?
5. Apa yang terjadi bila limbah rumah tangga menggenang di dekat rumah?

Bab

III

Denah dan Peta

Peta Konsep





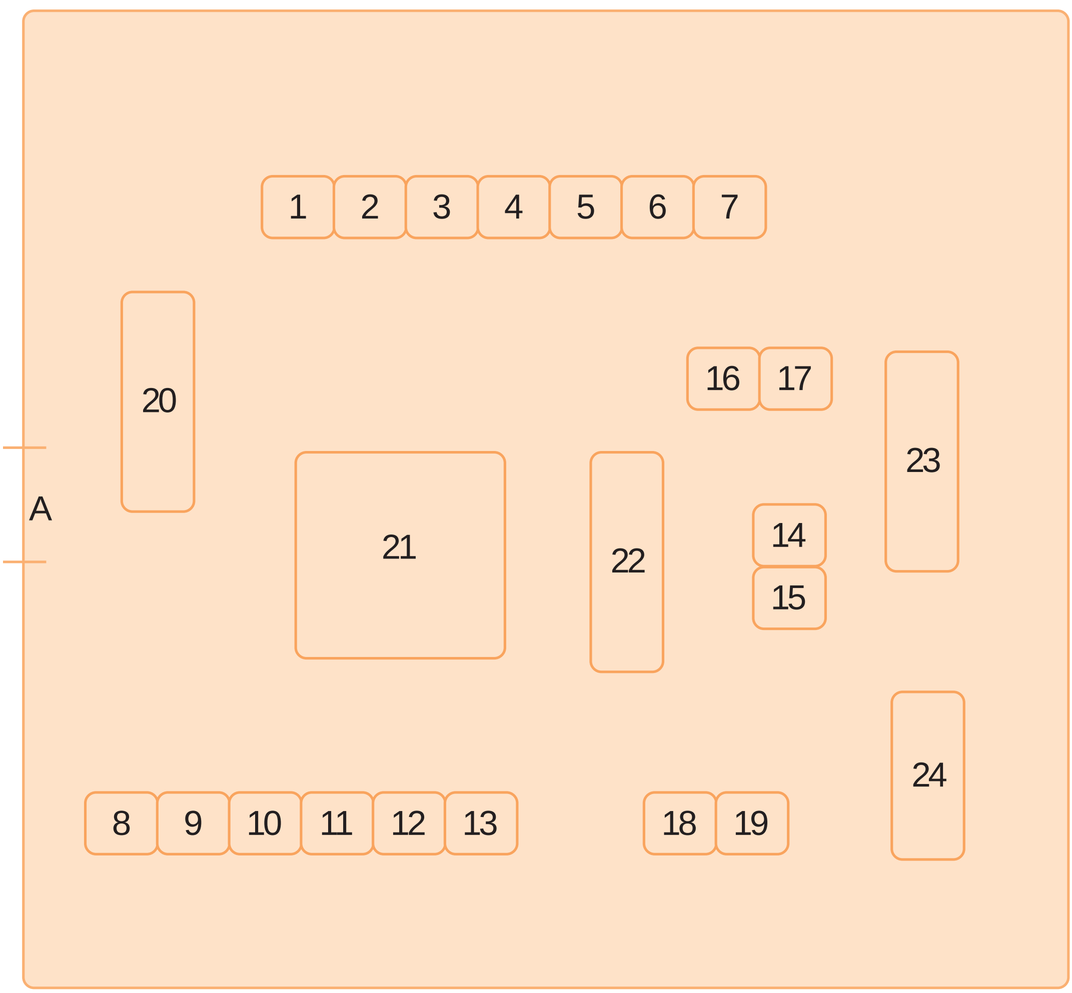
Gambar 3.1 Denah dan peta memudahkan kita mencari letak suatu tempat

Pernahkah kalian pergi ke suatu tempat yang belum pernah kalian datangi sebelumnya? Untuk sampai ke tujuan, kalian pasti bertanya kepada orang-orang yang kalian temui. Kalian dapat dengan mudah mencari letak suatu tempat dengan melihat denah atau peta.

Di sekolah kalian tentu ada denah sekolah. Di ruang kelas kalian tentu juga ada peta. Tahukah bagaimana cara membuat denah dan peta? Apa saja kegunaannya? Untuk menjawab hal ini, mari kita pelajari hal-hal berikut ini!

A. Denah

Denah adalah gambar yang menunjukkan letak kota, jalan, dan tempat lainnya. Denah juga berarti gambar rancangan rumah dan bangunan. Dalam kehidupan sehari-hari, denah berfungsi menggambar keadaan suatu tempat. Kita dapat mengetahui letak gedung sekolah dengan menggunakan denah. Perhatikan contoh denah di bawah ini!



Gambar 3.2 Denah SD

Keterangan:

A. Gerbang Sekolah
1. Ruang kelas 1
2. Ruang kelas 2
3. Ruang kelas 3
4. Ruang kelas 4
5. Ruang laboratorium IPA
6. Ruang guru
7. Perpustakaan
8. Ruang kelas 5
9. Ruang kelas 6
10. Ruang komputer
11. Ruang kepala sekolah
12. Ruang laboratorium bahasa
13. Ruang tata usaha
14. Koperasi
15. Ruang UKS
16. MCK guru
17. MCK murid
18. MCK guru
19. MCK murid
20. Area parkir
21. Halaman sekolah
22. Aula sekolah
23. Lokasi penghijauan
24. Kantin sekolah

Penjelasan denah tersebut sebagai berikut.

1. Keterangan Ruangan

a. SD memiliki 6 ruang kelas, 1 ruang guru, 1 ruang kepala sekolah, serta beberapa ruang yang digunakan untuk berbagai kegiatan. SD juga memiliki halaman yang luas dengan lokasi penghijauan, aula sekolah, dan area parkir kendaraan.
b. Beberapa ruang yang digunakan untuk mendukung kegiatan belajar adalah perpustakaan, ruang laboratorium IPA sebagai tempat percobaan, ruang laboratorium bahasa, dan ruang komputer.
c. Beberapa ruang digunakan di luar kegiatan belajar adalah ruang UKS (tempat untuk istirahat siswa yang sakit), ruang tata usaha, dan ruang koperasi.
d. Beberapa ruang yang lain adalah ruang MCK guru dan murid serta kantin sekolah.

2. Keterangan Letak

a. SD menghadap ke arah barat.
b. Ruang nomor 1 sampai 7 serta ruang nomor 16 dan 17 terletak di bagian utara kompleks sekolah dan menghadap ke arah selatan.
c.. Ruang nomor 8 sampai 13 serta ruang nomor 18 dan 19 terletak di bagian selatan kompleks sekolah dan menghadap ke utara.
d. Lokasi penghijauan (ruang nomor 23) dan kantin (ruang nomor 24) terletak di bagian timur kompleks sekolah dan menghadap ke barat.

e. Area parkir (nomor 20) yang terletak di dekat pintu gerbang terdapat di bagian barat kompleks sekolah.
f. Ruang nomor 14, 15, 21, dan 22 terletak di tengah kompleks sekolah.

Latihan Soal

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

1. Buatlah denah rumah kalian!
2. Berilah warna yang menarik, sertakan pula keterangan yang sesuai!

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

1. Bersama kelompok kalian, buatlah denah kelas kalian!
2. Tuliskan pula nama benda atau nama teman sesuai dengan tempat duduknya masing-masing.

B. Peta

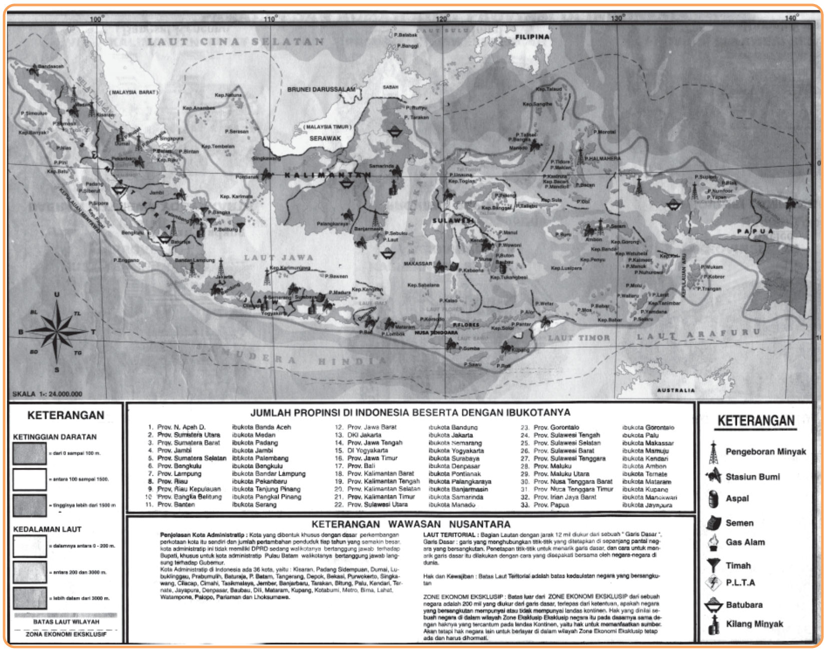
Adakah peta di kelas kalian? Jika ada, ambil dan amatilah dengan saksama. Informasi apa saja yang kalian dapatkan?

1. Pengertian Peta

Kita akan memperolah berbagai informasi dari peta. Misalnya nama daerah atau kota, batas-batas daerah, nama sungai, dan gunung. Peta merupakan gambaran suatu tempat atau wilayah pada sebuah bidang datar.

Perhatikan gambar peta Indonesia di bawah ini!

Wawasan Nusantara



Gambar 3.3 Peta Indonesia

Sumber: Atlas Indonesia dan Sekitarnya

Sebuah peta akan dapat dipahami apabila terdapat beberapa komponen. Komponen-komponen tersebut antara lain judul, arah mata angin, skala, simbol, dan legenda.

Judul biasa ditulis di sebelah atas tengah. Penunjuk arah pada peta biasa dicantumkan dengan gambar yang menunjuk ke arah utara yaitu .

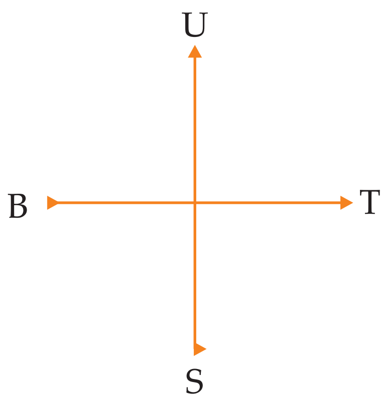
Skala ditulis dengan angka atau garis, misalnya 1 : 200.000. Simbol dapat berupa garis, titik, warna, dan gambar. Legenda pada peta menjelaskan simbol-simbol yang ada pada peta.

2. Menentukan Arah Mata Angin

Dalam denah atau pun peta diperlukan arah mata angin untuk mengetahui arah suatu tempat.

Mata angin merupakan penunjuk arah. Kita mengenal empat arah pokok mata angin, yaitu utara (U), timur (T), selatan (S), barat (B). Kita dapat menggunakan pedoman matahari untuk mengetahui arah barat dan timur. Di mana pun kita berada, saat melihat matahari terbit, di situlah arah timur. Saat sore hari ketika matahari tenggelam, itulah arah barat.

Kita dapat menggambar arah mata angin pada kertas. Bagian atas adalah arah utara. Bagian bawah adalah arah selatan. Bagian kanan adalah arah timur dan bagian kiri adalah arah barat. Perhatikan gambar berikut ini!



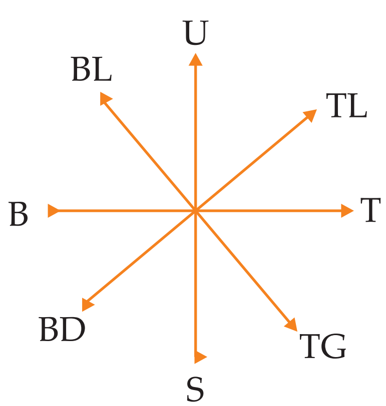
Keterangan:

U	:	Utara
S	:	Selatan
T	:	Timur
B	:	Barat

Gambar 3.4 Empat arah pokok mata angin

Selain keempat arah pokok, terdapat beberapa arah lain. Beberapa arah lain pada mata angin sebagai berikut.

a. Antara timur dan selatan dinamakan arah tenggara.
b. Antara timur dan utara dinamakan timur laut.
c. Antara selatan dan barat dinamakan arah barat daya.
d. Antara utara dan barat dinamakan arah barat laut.



Keterangan:

U	:	Utara
S	:	Selatan
T	:	Timur
B	:	Barat
TL	:	Timur Laut
TG	:	Tenggara
BD	:	Barat Daya
BL	:	Barat Laut

Gambar 3.5 Arah mata angin

Latihan Soal

Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Mengapa judul peta diletakkan di tengah atau di atas?
2. Untuk apakah skala dicantumkan pada peta?
3. Sebutkan empat jenis arah mata angin!
4. Disebut apakah nama alat penunjuk arah?
5. Apa akibat yang terjadi jika peta tidak diberi arah mata angin?

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Carilah peta suatu kota atau daerah, kemudian jawablah pertanyaan berikut.

1. Tulislah semua legenda yang ada!
2. Berapa skala peta tersebut?
3. Apakah judul peta tersebut?
4. Tulislah tempat umum jika ada!
5. Ada berapa RW di kelurahan kalian?

C. Membuat Denah dan Peta

Kalian telah mempelajari tentang denah dan peta. Dapatkah kalian membuat denah atau peta?

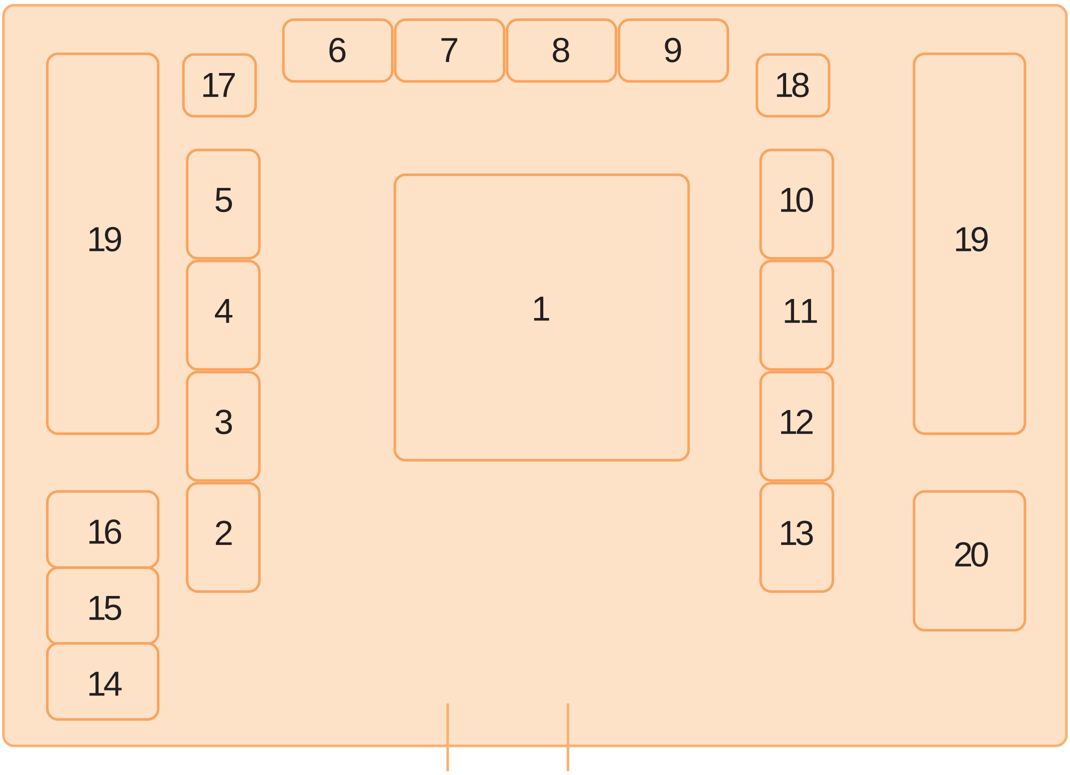
Coba kalian pelajari materi berikut, agar kalian dapat membuat denah dan peta.

Adakah denah sekolah di sekolah kalian? Bagaimanakah cara membuat denah sekolah?

Untuk membuat denah sekolah, kita harus memperhatikan jumlah dan letak ruang yang ada di sekolah. Misalnya, ruang guru, ruang komputer, aula sekolah, ruang UKS, dan beberapa ruang lainnya. Hal ini bertujuan agar denah sesuai dengan keadaaan aslinya dan tidak menyesatkan. Selain ruangan-ruangan, di sekolah biasanya terdapat lokasi penghijauan, taman,

dan lapangan atau halaman. Ketiga tempat ini juga digambarkan pada denah sekolah. Oleh karena itu, kita perlu mengetahui letaknya dengan tepat. Dengan demikian, denah sekolah yang kita buat menjadi lengkap. Seperti pada denah sekolah SD Inti berikut. Coba kalian perhatikan dengan seksama!

Denah SD Inti



Gambar 3.6 Denah SD Inti

Keterangan denah:

1. Lapangan upacara
2. Ruang kelas 1
3. Ruang kelas 2
4. Ruang kelas 3
5. Ruang kelas 4
6. Ruang kelas 5
7. Ruang kelas 6
8. Perpustakaan
9. Laboratorium IPA
10. Ruang komputer
11. Ruang Tata Usaha
12. Ruang Guru
13. Ruang Kepala Sekolah
14. Kantin
15. Koperasi
16. UKS
17. MCK Murid
18. MCK Guru
19. Lokasi penghijauan
20. Tempat parkir

Latihan Soal

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

1. Buatlah denah sekolah kalian sesuai dengan ruangan-ruangannya!
2. Gunakanlah warna yang berbeda-beda agar menarik!

Tugas

Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

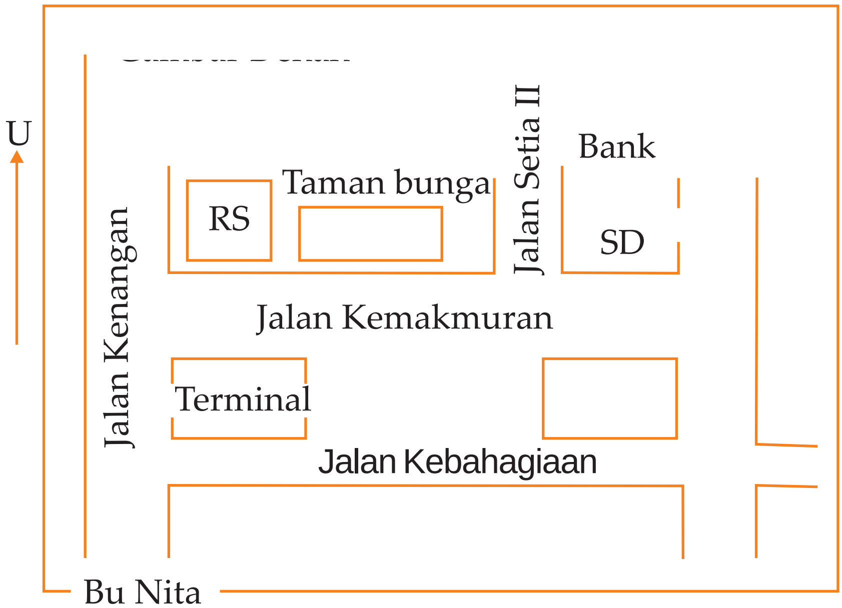
1. Menghadap ke arah manakah sekolah kalian?
2. Ruangan apa saja yang ada di sekolah kalian?
3. Adakah bangunan di belakang gedung tersebut? Sebutkan jika ada!
4. Terletak di sebelah mana pintu gerbang sekolahnya?
5. Berapa jumlah semua ruangannya?

D. Manfaat Denah dan Peta dalam Kehidupan Sehari-Hari

Kalian telah mempelajari cara membuat denah dan peta. Mudah bukan? Tahukah kalian mengapa dibuat denah atau peta? Apa manfaatnya?

Manfaat denah dan peta dalam kehidupan sehari-hari sebagai berikut.

1. Denah dan peta memudahkan orang mencari lokasi yang diinginkan. Misalnya, Bu Nita ingin pergi ke bank. Bagaimana cara kita memberi tahu lokasi bank yang dituju?



Gambar 3.7 Denah jalan yang harus dilalui Bu Nita menuju bank

Caranya:

Bu Nita harus berjalan lurus ke arah utara sepanjang Jalan Kenangan. Setelah bertemu Jalan Kebahagiaan, jangan belok, masih terus ke arah utara. Lebih kurang 100 meter dari pertigaan Jalan Kenangan, terdapat Jalan Kemakmuran, Bu Nita belok ke kanan. Di Jalan Kemakmuran, Bu Nita berjalan lurus ke arah timur melewati Rumah Sakit dan taman bunga. Setelah bertemu Jalan Setia II, Bu Nita belok ke kiri. Kira-kira 50 meter di sebelah kanan terdapat bank yang dimaksud, lokasinya persis di belakang gedung sekolah dasar.

2. Denah dapat menunjukkan bagian-bagian suatu bangunan.
3. Denah yang lengkap dan jelas memudahkan seseorang mencari dan menentukan letak suatu tempat beserta arahnya.



Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

1. Gambarlah denah kamar tidur kalian!
2. Berilah warna yang menarik!
3. Berapa ukuran kamar tidur kalian?

Rangkuman

1. Denah adalah gambar yang menunjukkan letak, jalan, dan tempat lainnya.
2. Denah bermanfaat untuk memudahkan mencari tempat atau lokasi.
3. Peta adalah gambaran suatu tempat atau wilayah baik sebagian maupun seluruhnya.
4. Peta dapat dibaca jika dilengkapi dengan komponen peta.
5. Komponen peta, antara lain judul, arah mata angin, skala, simbol, dan legenda.
6. Judul peta dituliskan di bagian tengah atas.
7. Arah mata angin pokok terdiri dari arah utara (U), selatan (S), barat (B), dan timur (T).
8. Skala adalah perbandingan jarak pada peta dengan jarak sesungguhnya.
9. Skala terdiri dari skala garis dan skala angka.

Refleksi

Setelah mempelajari materi di atas, seharusnya kalian mampu membuat denah atau peta dan menggunakannya, serta dapat menghitung luas sebenarnya dengan menggunakan skala.



Uji Kompetensi

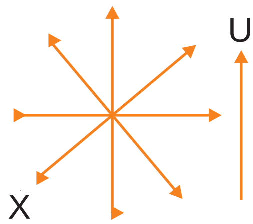
I. Marilah menyilang (X) huruf a, b, c, atau d pada jawaban yang tepat!

1. Gambar yang menunjukkan letak suatu tempat, kota, atau jalan disebut ....
   a. skala
   b. denah
   c. legenda
   d. lukisan

2. Pembuat rumah atau gedung sebelumnya sudah membuat gambaran tentang bagian-bagian yang akan dibangun, yang disebut ....
   a. denah
   b. plakat
   c. foto
   d. studi banding
3. Gambaran suatu tempat atau wilayah baik sebagian maupun seluruhnya disebut ....
   a. peta
   b. simbol
   c. lokasi
   d. skala
4. Komponen berikut yang harus terdapat pada peta adalah ....
   a. arah angin
   b. penunjuk jalan
   c. arah mata angin
   d. arah matahari
5. Arah pokok pada mata angin berjumlah ....
   a. 2
   b. 3
   c. 4
   d. 5
6. Denah kelas biasanya terdapat di ruang ....
   a. laboratorium
   b. UKS
   c. perpustakaan
   d. gedung sekolah
7. Rumah Tina pada pagi hari teras rumahnya terasa panas. Berarti rumah Tina menghadap ke arah ....
   a. timur
   b. barat
   c. utara
   d. selatan

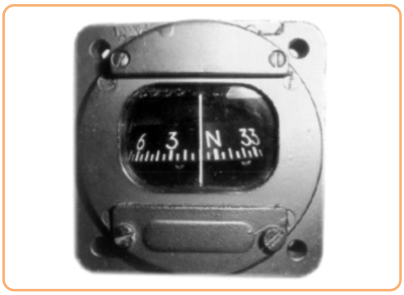
8. Batas pekarangan satu dengan yang lainnya biasanya berupa ....
   a. sungai
   b. pagar
   c. almari
   d. lapangan
9. Gambar berikut biasa dicantumkan dalam denah sebagai tanda ....



   a. lokasi
   b. bangunan
   c. arah mata angin
   d. jarak
10. 

Arah mata angin yang diberi tanda X menunjukkan arah ....
   a. timur laut
   b. barat laut
   c. tenggara
   d. barat daya

II. Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Bepergian ke suatu tempat yang belum pernah dikunjungi, sebaiknya membawa ....
2. Dengan membaca denah, kita tidak akan ....
3. 

Gambar di samping merupakan alat penunjuk ....
4. Legenda dalam peta berupa ....
5. Skala dapat digunakan untuk menghitung luas ....
6. Denah pasar berisi nomor ....
7. Denah yang benar hendaknya dilengkapi dengan penunjuk arah, yaitu ....

8. 

Gambar di samping dalam denah menunjukkan adanya ....

9. Saat kalian menghadap ke selatan maka sebelah kiri kalian arah ....
10. Peta Indonesia berisi nama-nama ... di Indonesia.

III. Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Apa manfaat denah bagi orang yang bepergian?
2. Apa manfaat skala pada peta?
3. Gambarlah arah mata angin pokok!
4. Sebutkan dua simbol yang sering digunakan pada peta!
5. Pada sebuah peta tertulis skala 1:1.000. Jelaskan arti skala tersebut!

Kegiatan

Mari mengerjakan kegiatan berikut ini dengan cermat!

Carilah peta salah satu Pulau di Indonesia. Cermatilah kemudian jawablah pertanyaan-pertanyaan berikut!

1. Berapa skala peta tersebut?
2. Tuliskan tiga nama laut atau samudra yang terdapat pada peta tersebut!
3. Tuliskan tiga simbol dan artinya pada peta tersebut!
4. Kapan peta itu dibuat?
5. Berapa luas sebenarnya peta tersebut!

Bab

IV

Kerja Sama

Peta Konsep





Gambar 4.1 Manusia hidup saling membutuhkan dan saling membantu

Dalam kegiatan sehari-hari setiap manusia pasti membutuhkan orang lain. Manusia hidup itu saling membutuhkan. Mereka saling membantu. Dari kegiatan yang mereka lakukan akan membentuk suatu kerja sama. Nah, apa saja bentuk kerja sama itu? Untuk dapat menjawab hal tersebut, marilah kita pelajari hal-hal berikut ini.

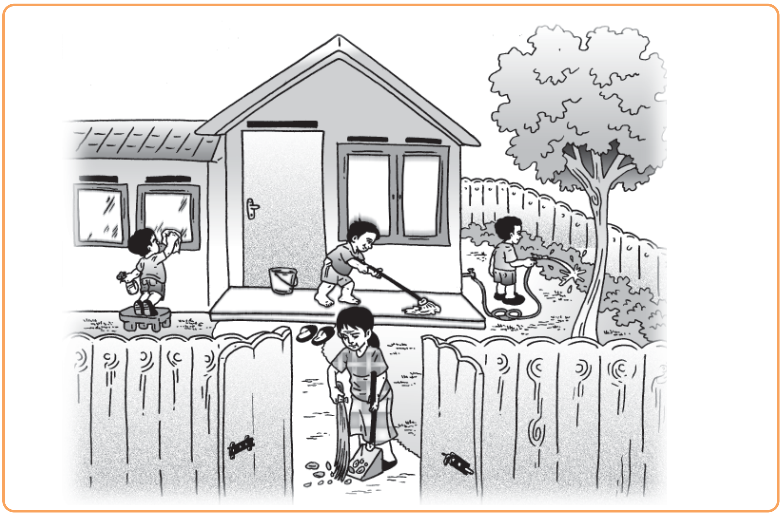
A. Bentuk-Bentuk Kerja Sama

Manusia perlu berinteraksi dengan manusia lain. Manusia membutuhkan manusia yang lain. Siswa memerlukan guru untuk memperoleh pengajaran dan ilmu. Anak membutuhkan orang tua untuk melindungi dan merawatnya. Orang tua juga memerlukan anak sebagai penerus generasinya. Pembeli membutuhkan penjual, demikian pula sebaliknya. Masih banyak contoh-contoh lain yang dapat kita jumpai dalam kehidupan sehari-hari.

Manusia dituntut untuk dapat bekerja sama satu sama lain. Kerja sama adalah kegiatan yang dilakukan untuk mencapai tujuan bersama. Tujuan kerja sama adalah meringankan pekerjaan, menumbuhkan rasa persaudaran, dan mempercepat selesainya pekerjaan. Bentuk kerja sama yang dilakukan, misalnya membersihkan lingkungan, mengerjakan tugas kelompok, dan menyambut hari kemerdekaan. Kita harus dapat bekerja sama di lingkungan tempat kita berada, mulai dari lingkungan rumah, sekolah, dan tetangga sekitar. Marilah kita simak bersama-sama!

1. Kerja Sama di Rumah

Kerja sama di rumah hendaknya melibatkan seluruh anggota keluarga, yaitu ayah, ibu, dan anak. Mungkin juga melibatkan sanak saudara, pembantu, atau sopir yang tinggal di rumah. Kerja sama dapat mencerminkan keluarga yang rukun, damai, dan harmonis. Setiap anggota keluarga saling membantu, saling menyayangi, dan saling menghormati. Suasana dalam keluarga menjadi hangat dan sangat menyenangkan.



Gambar 4.2 Anggota keluarga mengerjakan pekerjaan rumah.

Anak sebagai anggota keluarga harus dapat bekerja sama dengan anggota keluarga yang lain. Kerja sama di rumah dpat dilakukan dengan cara membantu pekerjaan ibu di rumah. Banyak hal yang dapat kalian kerjakan untuk membantu orang tua di rumah.

Beberapa contoh kerja sama di rumah sebagai berikut.

a. Mengerjakan tugas masing-masing yang sudah disepakati.
b. Membukakan pintu bagi anggota keluarga yang baru datang.
c. Berkata sopan, jujur, dan halus.
d. Apabila dipanggil segera datang.

2. Kerja Sama di Sekolah

Di sekolah kalian dituntut untuk dapat bekerja sama dengan siswa yang lain bahkan juga dengan guru. Kerja sama yang dilakukan adalah dalam hal kebaikan, misalnya diskusi kelompok. Ada kerjasama yang tidak boleh dilakukan, misalnya saling menyontek sewaktu ujian atau membuat kegaduhan dan kekacauan di kelas sewaktu guru tidak ada.

a. Membersihkan Kelas

Melaksanakan piket membersihkan kelas merupakan tugas siswa. Para siswa dibagi menjadi beberapa kelompok piket. Setiap kelompok melaksanakan piket setiap hari sesuai jadwal. Piket harus dilakukan sebelum pelajaran dimulai. Pekerjaan akan cepat selesai dengan bekerja sama. Ruangan yang bersih akan membuat suasana belajar menjadi nyaman.

b. Merawat Taman dan Halaman Sekolah

Biasanya di lingkungan sekolah ada taman tempat menanam bunga-bunga sekaligus sebagai hiasan halaman sekolah. Kita semua mempunyai kewajiban menjaganya agar tetap bersih. Lingkungan sedap dipandang dan nyaman membuat kita merasa betah.

Pada hari-hari tertentu anak-anak diajak untuk bekerja bakti membersihkan halaman. Mereka saling membantu. Ada yang mencabuti rumput, menyiram bunga, menyapu, dan membuang sampah. Halaman yang bersih akan sedap dipandang dan nyaman untuk bermain. Apalagi juga ada taman yang segar, asri berwarna-warni, menambah semarak suasana sekolah yang indah.

c. Kerja Sama di Lingkungan Tetangga

Tetangga adalah orang-orang yang tinggal di sekitar lingkungan rumah kita. Mereka wajib kita kenal dan kita hormati. Lingkungan tetangga dikelompokkan dalam satu kelompok yang disebut RT (rukun tetangga).

Satu RT terdiri atas beberapa kepala keluarga. Untuk membina hubungan yang baik di lingkungan tetangga diadakan suatu kerja sama.

Bentuk kerja sama di lingkungan tetangga bermacam-macam. Di antaranya adalah penyelenggaraan upacara perkawinan, kematian, ronda atau siskamling, kerja bakti membersihkan lingkungan dan mempersiapkan malam tirakatan.

Dalam setiap pekerjaan harus dibuat rencana. Rencana untuk memudahkan dalam menentukan jumlah orang yang dibutuhkan dan peralatan yang diperlukan. Apabila semua sudah terpenuhi maka pekerjaan itu dapat dilaksanakan. Setelah itu evaluasi dari hasil kerja tadi perlu dilakukan demi kesempurnaan hasil kerja.



Latihan Soal

Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Pekerjaan yang dilakukan secara bersama-sama akan terasa ....
2. Apabila dipanggil orang tua hendaknya segera ....
3. Mencuci piring, menata tempat tidur adalah contoh kerja sama di ....
4. Memperbaiki jalan dan membuat gapura merupakan contoh kerja sama di ....
5. Salah satu contoh permainan yang memerlukan kerja sama misalnya ....

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Tuliskan bentuk-bentuk kerja sama, sesuai format di bawah ini!

No.	Kerja Sama di Rumah	Kerja Sama di Sekolah	Kerja Sama di Masyarakat
1.	....	....	....
2.	....	....	....
3.	....	....	....
4.	....	....	....
5.	....	....	....
6.	....	....	....
7.	....	....	....
8.	....	....	....
9.	....	....	....
10.	....	....	....

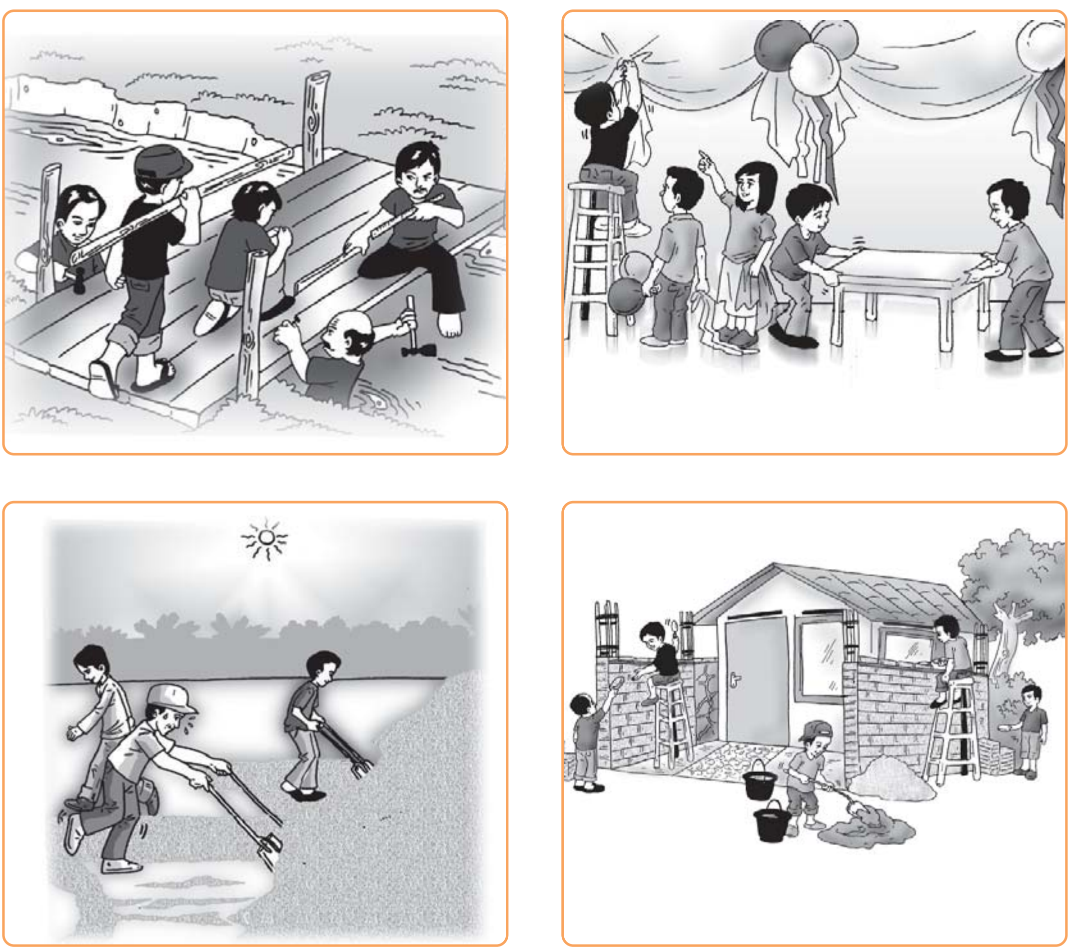
B. Gotong Royong Ciri Khas Bangsa Indonesia

Keragaman budaya yang dimiliki bangsa Indonesia menambah kekayaan bangsa Indonesia dan mempererat tali persaudaraan. Hal ini sesuai dengan semboyan "Bhinneka Tunggal Ika" yang artinya walaupun berbeda-beda namun tetap satu.

Indonesia telah mengalami berbagai peristiwa dalam merebut kemerdekaan dari tangan penjajah. Kemerdekaan itu akhirnya dapat diraih dengan tekad yang bulat, didukung oleh semangat kebersamaan dan kekeluargaan.

Nenek moyang bangsa Indonesia telah mewariskan sikap dan rasa kebersamaan, kekeluargaan, serta tolong menolong dalam hidup bermasyarakat. Segala permasalahan akan dapat terselesaikan dengan baik jika dihadapi dengan rasa kebersamaan dan kekeluargaan. Pada zaman dulu nenek moyang bangsa Indonesia bergotong royong dalam banyak hal. Misalnya, membangun rumah, menanam padi di sawah, dan membuat perahu.

Di Pulau Jawa, kegiatan gotong royong untuk membuat rumah warga masih ada. Rumah biasanya terbuat dari kayu atau bambu. Mereka bekerja tanpa meminta imbalan. Semua dilakukan dengan ikhlas. Pemilik rumah cukup mengundang tetangga terdekat untuk bergotong royong. Pemilik rumah akan menyediakan makanan dan minuman. Mereka menamakan kegiatan ini sambatan (bekerja gotong royong tanpa upah). Agar lebih memahami tentang gotong royong, perhatikan gambar berikut.



Gambar 4.3 Contoh gotong royong di Indonesia

Latihan Soal

Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Siapakah yang telah berjuang dalam mengusir penjajah Indonesia?
2. Bagaimana nenek moyang kita dalam merebut kemerdekaan bangsa dan negara Indonesia!
3. Apa arti Bhinneka Tunggal Ika?
4. Termasuk suku bangsa manakah keluarga kalian?
5. Sebutkan sikap-sikap yang diwariskan nenek moyang kepada generasi muda Indonesia!

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Kerja sama memang merupakan ciri khas bangsa Indonesia sejak nenek moyang kita. Sampai saat ini pun masih berlangsung kerja sama tersebut, hanya ada perbedaan, yaitu tentang imbalan karena pada dasarnya kerja sama haruslah saling menguntungkan. Untuk itu carilah perbedaan kerja sama zaman dahulu dengan zaman sekarang.

No.	Jenis Kerja Sama	Zaman Dahulu	Zaman Sekarang
1.	....	....	....
2.	....	....	....
3.	....	....	....
4.	....	....	....
5.	....	....	....
6.	....	....	....

7.	....	....	....
8.	....	....	....
9.	....	....	....
10.	....	....	....

C. Manfaat Kerja Sama

Kerja sama dapat dilakukan dalam berbagai bentuk. Kerja sama juga dapat dilakukan di mana saja. Misalnya, di rumah, sekolah, atau lingkungan tempat tinggal. Kerja sama dilakukan untuk hal-hal yang baik karena manfaatnya dapat langsung kita rasakan.

Kalian tentu pernah mengikuti kerja bakti bukan? Kerja bakti, gotong royong, dan sambatan merupakan contoh dari suatu kerja sama.

Dalam melaksanakan kerja sama harus dilaksanakan dengan senang, ikhlas, dan tidak menggerutu. Mereka melakukan kerja sama saling bahu-membahu, tolong-menolong, agar pekerjaan cepat selesai dan hasilnya memuaskan.

Kerja sama sangat bermanfaat karena menumbuhkan rasa persatuan dan kesatuan. Beberapa manfaat kerja sama sebagai berikut.

1. Mempererat tali persaudaraan dan membina kerukunan antar warga.
2. Pekerjaan yang berat akan terasa ringan dan menjadi cepat selesai.
3. Meningkatkan rasa sosial dan menciptakan kepedulian terhadap sesama.
4. Menghindari sifat mementingkan diri sendiri.
5. Menimbulkan ide-ide baru.
6. Melatih kedisiplinan.
7. Menghilangkan rasa perbedaan.
8. Menambah pengetahuan.

Latihan Soal

Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

Kalian pernah ikut kerja bakti, bukan?

Ceritakan hal tersebut dengan menjawab pertanyaan bawah ini!

1. Kerja bakti itu bertempat di ....
2. Kerja bakti dalam rangka ....
3. Mereka membawa alat-alat seperti ....
4. Kerja bakti dipimpin oleh ....
5. Mereka bekerja sama dengan perasaan ....

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Kalian pernah melakukan kerja sama, bukan? Tuliskan pengalaman tersebut bersama kelompok kalian! Kerjakan seperti contoh di bawah ini!

No.	Nama Siswa	Jenis Kerja Sama	Tempat
1.	Sofi	Membantu kakak mengepel	Rumah
2.	Bowo	Membantu menghias gapura RT	....
3.	....	....	....
4.	....	....	....
5.	....	....	....
6.	....	....	....
7.	....	....	....
8.	....	....	....
9.	....	....	....
10.	....	....	....

Rangkuman

1. Kerja sama merupakan suatu kegiatan yang dilakukan oleh dua orang atau lebih untuk mencapai suatu tujuan.
2. Bentuk kerja sama dapat dilakukan secara perorangan, kelompok, atau bersama-sama.
3. Kerja sama dapat dilakukan di berbagai tempat, di sekolah, di rumah, dan di masyarakat.
4. Kerja sama merupakan ciri khas nenek moyang bangsa Indonesia.
5. Manfaat kerja sama di antaranya meringankan pekerjaan, mempererat tali silaturahmi, dan menambah informasi.
6. Kerja sama dilakukan dalam hal-hal yang positif.

Refleksi

Kalian diharuskan mampu dan senang untuk selalu bekerja sama dalam hal kebaikan.



Uji Kompetensi

I. Marilah menyilang (X) huruf a, b, c, atau d pada jawaban yang tepat!

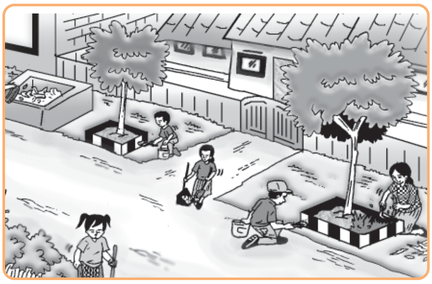
1. Kita tidak akan hidup sendiri tanpa orang lain. Sebab kita sebagai manusia yang bersifat ....
   a. pribadi
   b. sosial
   c. hidup
   d. egois

2. Untuk melangsungkan hidup, manusia akan selalu menjalin ... dengan orang lain.
   a. ekonomi
   b. pekerjaan
   c. kerja sama
   d. tali

3. Pekerjaan yang dilakukan bersama-sama tanpa mendapat bayaran disebut ....
   a. harian
   b. koperasi
   c. borongan
   d. gotong royong
4. Lingkungan masyarakat yang terkecil adalah ....
   a. keluarga
   b. RW
   c. RT
   d. kelurahan
5. Tujuan kerja sama yang dilakukan di antaranya ....
   a. mencari uang
   b. memberi kemudahan
   c. membawa pengaruh
   d. mempercepat pekerjaan
6. Permainan berikut yang memerlukan kerja sama antara pemain adalah ....
   a. sepak bola
   b. kelereng
   c. petak umpet
   d. catur
7. Taman sekolah ditata rapi agar terlihat ....
   a. asri
   b. jauh
   c. gersang
   d. layu
8. Keluarga-keluarga lain yang tinggal disekitar kita disebut ....
   a. tetangga
   b. famili
   c. keluarga
   d. aparat
9. Lingkungan RT terdiri dari beberapa kepala ....
   a. desa
   b. keluarga
   c. kelurahan
   d. bagian
10. Anggota masyarakat yang tidak mau datang bergotong royong akan ....
   a. dihormati
   b. dikucilkan
   c. disegani
   d. dipuja

II. Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Kita selalu membutuhkan orang, sebab kita termasuk makhluk ....
2. Petugas yang bertugas membersihkan kelas setiap hari adalah ....
3. 

   Saat ibu sibuk aku senang ....
4. Memperhatikan guru saat dijelaskan merupakan kerja sama antara ... dan ....
5. 

   Para warga melaksanakan kerja sama di lingkungan ....
6. 

   Kegiatan para warga di samping untuk menjaga ... kampung.
7. Ciri khas nenek moyang bangsa Indonesia adalah suka ....
8. Semboyan bangsa Indonesia berbunyi ....
9. Warga yang tidak pernah berangkat bekerja bakti akan ketinggalan ....
10. Bekerja sama hendaknya dilandasi hati yang ....

III. Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Sejak kapan kerja sama berlangsung di Indonesia?
2. Apakah setiap orang pasti membutuhkan orang lain? Mengapa demikian?
3. Bekerja sama yang bagaimana yang dianjurkan?
4. Apa yang dilakukan warga saat ada salah satu warga yang meninggal dunia?
5. Apa saja kerja sama warga saat terjadi bencana kebakaran?

Kegiatan

Mari mengerjakan kegiatan berikut dengan cermat!

Kegiatan apa saja yang kalian ikuti di lingkungan sekolah, keluarga, dan masyarakat? Coba ceritakan bentuk kerja sama dalam kegiatan tersebut!

Ujian Akhir Semester 1

I. Marilah menyilang (X) huruf a, b, c, atau d pada jawaban yang tepat!

1. 

   Gambar di samping contoh dari lingkungan ....
   a. alam
   b. buatan
   c. kumuh
   d. mewah

2. Tumbuhan yang hidup di pantai, misalnya ....
   a. wortel
   b. pepaya
   c. pisang
   d. bakau

3. Alam yang kaya diciptakan Tuhan untuk kepentingan manusia maka kita wajib ....
   a. menggantinya
   b. memangkasnya
   c. menjaganya
   d. merusaknya

4. Untuk memenuhi kebutuhan bahan pangan maka dibuat lingkungan ....
   a. tembok besar
   b. bendungan
   c. taman kota
   d. persawahan

5. Air bendungan banyak dimanfaatkan untuk sarana ....
   a. komunikasi
   b. pengairan
   c. pendidikan
   d. kependudukan

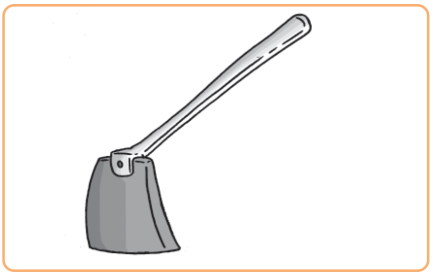
6. Lingkungan buatan yang berguna untuk melestarikan hewan yang dilindungi, agar tidak punah disebut ....
   a. budaya bangsa
   b. suaka margasatwa
   c. cagar budaya
   d. cagar alam

7. Menjaga kebersihan lingkungan sangat diutamakan, sebab kebersihan pangkal ....
   a. kejayaan
   b. keuangan
   c. persaudaraan
   d. kesehatan

8. 

Tempat sampah seperti di- samping banyak dikerumuni ....

a. orang
b. anak
c. lalat
d. kutu

9. 

Gambar berikut adalah alat kebersihan yang disebut ....

a. sekop
b. sabit
c. cangkul
d. ember

10. Lingkungan yang bersih menunjukkan lingkungan yang ....

a. kumuh
b. merugikan
c. sehat
d. jorok

11. 

Gambar di samping membuat udara segar, hal ini baik untuk proses ....

a. keamanan
b. global
c. pertemuan
d. pernapasan

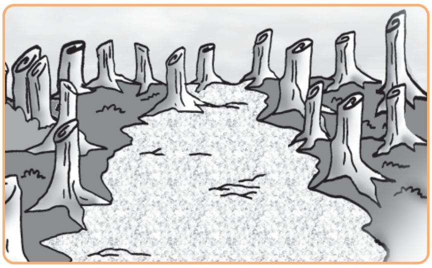
12. 

Lingkungan pada gambar di samping dicegah agar tidak rusak dengan ....

a. terapi
b. terpadu
c. terisolir
d. terasering

13. Lingkungan yang kotor dapat menimbulkan bau yang ....

a. indah
b. harum
c. enak
d. tidak sedap

14. 

Gambar di samping menunjukkan lingkungan yang ....
a. rusak
b. sejuk
c. indah
d. nyaman

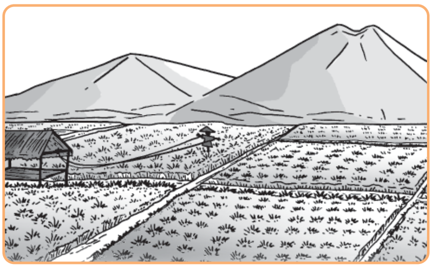
15. Orang yang melakukan penggundulan hutan berarti mementingkan urusan ....
a. bersama
b. negara
c. umum
d. pribadi

16. Sampai yang membusuk mengakibatkan tanah ....
a. subur
b. lembek
c. tidak subur
d. tidak gersang

17. Ventilasi rumah digunakan untuk pergantian ....
a. petugas
b. musim
c. udara
d. penjaga

18. Berikut nama sungai yang ada di Pulau Sumatra adalah ....
a. Barito
b. Musi
c. Kahayan
d. Bengawan solo

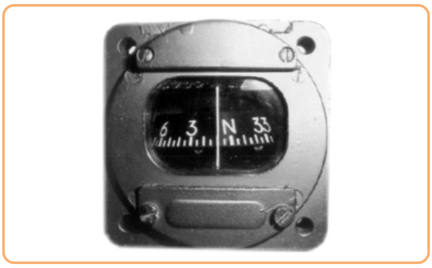
19. Hasil ikan berikut yang ditangkap nelayan laut adalah ....
a. lele
b. gurami
c. tongkol
d. kakap

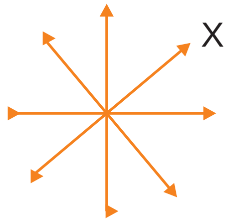
20. 

Lingkungan buatan pada gambar di samping menghasilkan ....
a. bahan makanan
b. minyak mentah
c. bijih emas
d. ikan

II. Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Lingkungan yang ada di sekitar kita terdiri dari lingkungan buatan dan lingkungan ....
2. Danau yang terbesar di Indonesia adalah danau ....

3. Untuk menampung air hujan di musim penghujan, manusia membuat ....
4. 

Alat di samping bermanfaat bagi orang yang berpergian sebagai alat penunjuk ....
5. 

Arah yang diberi tanda X, adalah ....
6. Apabila kita menghadap ke arah barat maka tangan kiri kita berada pada arah ....
7. Judul, skala, dan legenda merupakan komponen ....
8. Melaksanakan piket sekolah merupakan contoh kerja sama di ....
9. Bekerja sama merupakan ciri khas ....
10. Para pemuda bergabung untuk menggalang kerja sama dalam wadah organisasi ....

III. Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Apakah manfaat lingkungan sekitar kalian?
2. Bagaimana lingkungan yang bersih?
3. Mengapa tukang bangunan membuat denah sebelum bekerja?
4. Untuk apa orang menggunakan sampah?
5. Mengapa kita harus bekerja sama dengan orang lain?

Bab

V

Jenis-Jenis Pekerjaan

Peta Konsep

Jenis-Jenis Pekerjaan

- Kesempatan Kerja
- Jenis-Jenis Pekerjaan yang Menghasilkan Jasa
- Jenis-Jenis Pekerjaan yang Menghasilkan Barang
- Perlunya Bekerja dan Semangat Kerja



Gambar 5.1 Berdagang adalah kegiatan jual beli barang dagangan

Kebutuhan hidup manusia setiap hari selalu bertambah. Untuk memenuhi kebutunannya tersebut, manusia harus mempunyai uang. Dengan uang manusia akan dapat membeli kebutuhannya. Manusia akan mempunyai uang apabila manusia bekerja.

Tahukan kalian jenis-jenis pekerjaan manusia? Dalam bab ini kita akan mempelajarinya.

A. Kesempatan Kerja

Setiap orang belum tentu dapat memperoleh pekerjaan sesuai dengan keinginannya. Hal tersebut disebabkan oleh jumlah tenaga kerja yang lebih banyak daripada kesempatan kerja yang tersedia. Setiap saat jumlah tenaga kerja bertambah, sedangkan kesempatan kerja cenderung tetap. Oleh karena itu, jumlah pengangguran dari tahun ke tahun makin meningkat. Bagaimana cara pemerintah mengatasinya? Setelah mempelajari uraian berikut, kalian akan dapat memahami tentang kesempatan kerja. Pemerintah mengatasi adanya pengangguran dengan cara sebagai berikut.

1. Mendirikan Pabrik atau Daerah Industri.

   Banyaknya pabrik atau daerah industri, berarti lebih banyak tenaga kerja yang diserap.
2. Mendirikan Pusat-Pusat Tenaga Kerja atau Balai-Balai Latihan Kerja (BLK).

   Program ini bertujuan meningkatkan keterampilan tenaga kerja yang akan mencari pekerjaan.
3. Meningkatkan Proyek Padat Karya di Daerah Pedesaan.

   Program ini bertujuan mengurangi pengangguran di pedesaan dan meningkatkan kesejahteraan penduduk.

Apabila seseorang ingin mendapatkan kesempatan kerja maka ia harus memiliki keterampilan dan keahlian. Keterampilan dan keahlian tersebut dapat diperoleh dari pendidikan, baik pendidikan di sekolah maupun di luar sekolah. Pendidikan di luar sekolah dapat diperoleh di Balai Latihan Kerja atau tempat-tempat kursus yang telah ada di masyarakat.

Kesempatan kerja lebih banyak diperoleh di perkotaan. Di kota banyak pekerjaan yang akan memberi hasil dengan segera. Pekerjaan di kota lebih membutuhkan keterampilan khusus dan persaingannya lebih ketat. Hasil yang diperoleh memang banyak, tetapi pengeluarannya juga besar.

Banyak orang yang beranggapan bahwa kota mempunyai peluang kerja yang luas sehingga banyak penduduk desa yang datang untuk mengadu nasib dan mencari kesejahteraan di kota. Lain halnya dengan di desa, kesempatan kerja kebanyakan hasilnya akan didapatkan dalam waktu yang lama. Misalnya, pekerjaan bercocok tanam dan bertani, hasilnya baru didapatkan setelah tanaman berbuah atau dipanen beberapa bulan atau beberapa tahun kemudian.

Baik di kota maupun di desa, kita dapat menciptakan lapangan kerja sendiri dengan cara berwiraswasta. Asalkan mau bekerja keras dan terus belajar, dengan modal yang tidak terlalu besar kita dapat memperoleh penghasilan sendiri. Bahkan, apabila berhasil kita juga dapat menciptakan lapangan kerja untuk orang lain.

Latihan Soal

Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Apa yang dimaksud kesempatan kerja?
2. Apa yang harus dimiliki seseorang apabila ingin mendapatkan kesempatan kerja?
3. Sebutkan bagaimana caranya, pemerintah mengurangi pengangguran!
4. Apa tujuan proyek padat karya di pedesaan?
5. Dimanakah kesempatan kerja mudah diperoleh?

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut dengan benar!

Kunjungilah sebuah pabrik disekitar tempat tinggal kalian. Kemudian tanyakan beberapa hal berikut ini.

1. Nama pabrik :
2. Kapasitas produksi:
3. Jumlah tenaga kerja manusia:
4. Dari mana asal tenaga kerja:
5. Bagaimana pemanfaatan sumberdaya manusia disekitar pabrik

Tuliskan jawaban pada buku tugas kalian dan kumpulkan pada guru.

B. Jenis-Jenis Pekerjaan yang Menghasilkan Jasa

Di lingkungan kalian, tentu banyak bermacam-macam jenis pekerjaan. Berikut ini akan diuraikan macam-macam pekerjaan yang menghasilkan jasa. Ada pegawai, pedagang, karyawan, TNI, tukang cukur, tukang bengkel, dan dokter. Pekerjaan masyarakat sehari-hari yang menghasilkan jasa, dapat dibagi menurut kemampuan pikiran, kemampuan otot, dan kemampuan keterampilan.

1. Pekerjaan yang Mengandalkan Kemampuan Berpikir

Pekerjaan ini tidak banyak mengeluarkan tenaga, tetapi banyak membutuhkan pemikiran, misalnya pengajar, ahli komputer, dan tenaga medis.

a. Pengajar

Termasuk pengajar, antara lain guru dan dosen. Guru mengajar di berbagai sekolah dari SD sampai SMA, sedangkan dosen mengajar mahasiswa di perguruan tinggi atau akademi. Ada juga yang mengajar di lembaga kursus, seperti kursus bahasa asing, kursus komputer, dan kursus menjahit.



Gambar 5.2 Guru mengajar



Gambar 5.3 Ahli komputer

b. Ahli Komputer

Saat ini ahli komputer banyak dibutuhkan karena komputer memudahkan pekerjaan dan menghemat waktu. Ahli komputer dapat bekerja sebagai mekanik atau juga bekerja di bidang usaha yang berhubungan dengan komputer.

c. Tenaga Medis

Tenaga medis bekerja di bidang kesehatan. Termasuk tenaga medis, antara lain dokter, bidan, perawat, dan apoteker. Mereka bekerja di rumah sakit, klinik, panti atau rumah bersalin.



Gambar 5.4 Dokter memeriksa pasien

2. Pekerjaan yang Mengandalkan Keterampilan

Pekerjaan ini lebih menggunakan keterampilan pada bidang tertentu. Contoh pekerjaan yang mengandalkan keterampilan, antara lain montir, sopir, dan tukang cukur.

a. Montir

Montir adalah orang yang pekerjaannya berhubungan dengan mesin, seperti mesin sepeda motor dan mobil. Tempat kerja montir adalah di bengkel.

b. Sopir

Sopir adalah orang yang mengemudikan mobil, bus atau truk. Seorang sopir harus mempunyai surat izin mengemudi (SIM).

c. Tukang Cukur

Tukang cukur memerlukan keterampilan khusus memotong rambut.



Gambar 5.5 Montir, sopir, tukang kayu, dan tukang cukur.



Latihan Soal

Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Mengapa orang harus bekerja?
2. Mengapa dokter, guru, perawat, dan pengacara dikatakan bekerja menggunakan otak atau pikiran?
3. Mengapa kesempatan bekerja tidak selalu sama?
4. Bagaimana peran swasta dalam membantu mengurangi pengangguran?
5. Apa yang dimaksud tenaga terampil?



Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Tulislah nama-nama tetangga disekitar rumah kalian, kemudian tanyakan jenis pekerjaannya seperti contoh pada tabel berikut ini!

No.	Nama Tetangga	Jenis Pekerjaan
1.	Bardo	tukang kayu
2.		....
3.		....
4.		....
5.		....
6.		....
7.		....
8.		....
9.		....
10.		....

C. Jenis-Jenis Pekerjaan yang Menghasilkan Barang

Selain pekerjaan yang menghasilkan jasa, ada pekerjaan yang menghasilkan barang. Berikut ini akan diuraikan tentang jenis-jenis pekerjaan yang menghasilkan barang. Jenis-jenis pekerjaan tersebut, antara lain sebagai berikut.

1. Beternak

Beternak adalah kegiatan memelihara dan mengembangbiakkan hewan. Adapun hewan yang diternak, antara lain ayam, burung, puyuh, itik, kambing, dan sapi. Peternakan banyak dilakukan di daerah pedesaan. Hasil dari peternakan, antara lain daging, susu, dan telur.



Gambar 5.6 Peternak sapi

2. Perikanan

Usaha pertambakan merupakan usaha perikanan yang dilaksanakan di dekat pantai dengan menggunakan air laut. Hasil tambak, misalnya ikan, bandeng, dan udang. Adapun perikanan darat dengan menggunakan air tawar, misalnya udang galah (lobster), gurame, lele, kakap, dan nila.

3. Pengrajin

Pengrajin adalah orang yang pekerjaannya membuat dan menghasilkan barang kerajinan. Hasil kerajinan, antara lain hiasan dinding, perhiasan, kain tenun, dan batik. Hasil kerajinan dapat digunakan sebagai cinderamata atau souvenir. Ada juga pengrajin kayu, gerabah, rotan, dan lain-lain. Hasil kerajinan sekarang ini sudah berhasil menembus pasaran dunia, misalnya Eropa.



Gambar 5.7 Pengrajin anyaman

4. Bertani



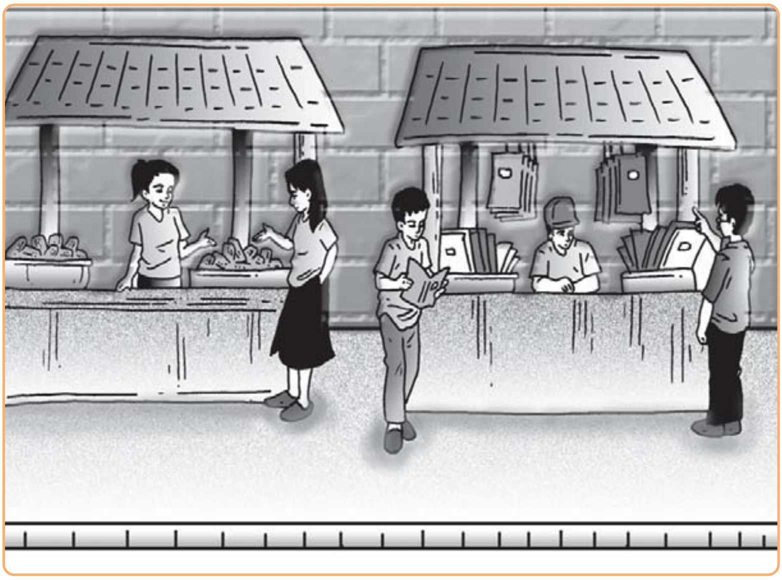
Gambar 5.8 Petani

Bertani adalah kegiatan bercocok tanam atau mengusahakan tanah. Orang yang pekerjaannya bertani disebut petani. Indonesia mendapat sebutan sebagai negara agraris karena sebagian besar penduduknya bermatapencaharian bertani dan bercocok tanam.

Lahan pertanian dapat berupa persawahan, perladangan, dan perkebunan. Bertani di sawah banyak dilakukan oleh penduduk yang tinggal di daerah yang banyak air, sedangkan perkebunan dilakukan penduduk di dataran tinggi. Hasil pertanian, antara lain padi, tembakau, dan palawija (jagung, kacang, kedelai). Hasil perkebunan, antara lain teh, cengkih, tebu, bunga, dan lain-lain. Hasil ladang berupa padi, sayur, dan buah-buahan. Sekarang ini banyak orang bertani bunga yang hasilnya lebih baik.

5. Berdagang

Berdagang adalah kegiatan jual beli barang dagangan untuk memperoleh keuntungan. Orang yang berdagang disebut pedagang. Tempat berdagang, antara lain warung, toko, supermarket, dan pasar.

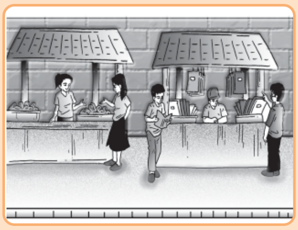


Gambar 5.9 Pedagang

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Sebutkan nama pekerjaan, tempat bekerja, dan kapan akan menerima hasil pekerjaannya!

No.	Jenis Pekerjaan	Nama Pekerjaan	Menerima Hasil
1.		....	....
2.		....	....
3.		....	....
4.		....	....
5.		....	....

D. Perlunya Bekerja dan Semangat Kerja

Dalam rangka memenuhi kebutuhan hidupnya, manusia dituntut untuk bekerja. Mencari penghasilan merupakan salah satu tujuan orang tua kita bekerja. Manusia akan dapat memenuhi kebutuhan hidupnya dengan bekerja. Terkadang, pekerjaan seseorang tidak sesuai dengan keahlian dan ijazah yang dimilikinya. Hal tersebut dikarenakan peluang kerja lebih sedikit dibandingkan dengan tenaga kerja yang tersedia. Beberapa tujuan seseorang bekerja, antara lain mencukupi kebutuhan, mencari pengalaman, mengisi waktu luang, dan menghindari kejenuhan.

Rutinitas kegiatan yang dilakukan oleh hampir setiap orang adalah berangkat bekerja pada pagi hari dan pulang ke rumah pada sore harinya. Mereka bekerja dengan harapan membawa penghasilan yang memuaskan. Untuk memperoleh hasil yang memuaskan seseorang harus bekerja dengan semaksimal mungkin, tidak bermalas-malasan, dan tidak mudah putus asa.

Bekerja haruslah memiliki semangat kerja yang kuat, harus memiliki keinginan untuk selalu maju dan meningkatkan prestasi. Beberapa ciri orang yang memiliki semangat kerja, antara lain sebagai berikut.

1. Disiplin dalam melaksanakan tugas atau pekerjaan.
2. Selalu berusaha dalam menyelesaikan masalah dengan baik.
3. Suka bekerja keras dan pantang menyerah.
4. Jujur dalam kata dan tindakannya.
5. Tidak malu untuk bertanya kepada orang lain.
6. Berpandangan bahwa semua kesulitan bukan merupakan halangan, melainkan suatu tantangan yang harus dilalui.

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Berikut ini daftar sikap seorang pekerja. Menurut kalian, termasuk sikap bersemangat dalam bekerja atau sikap bermalas-malasan dalam bekerjakah sikap-sikap berikut? Berilah tanda cek (✓) pada sikap yang sesuai menurut pendapat kalian!

No.	Jenis Kegiatan	Semangat	Malas
1.	Berangkat tepat waktu.	....	....
2.	Pulang lebih awal.	....	....
3.	Bekerja sambil bergurau.	....	....
4.	Melaporkan hal yang sebenarnya.	....	....
5.	Bertanya kepada yang lebih senior.	....	....
6.	Tidak putus asa.	....	....
7.	Hasil selalu mundur.	....	....
8.	Suka melamun.	....	....
9.	Bekerja dengan tekun.	....	....
10.	Meninggalkan pekerjaan di tengah jalan.	....	....
11.	Bekerja dengan hati senang.	....	....
12.	Mengantuk ketika bekerja.	....	....
13.	Mengerjakan sesuatu dengan tuntas.	....	....
14.	Bersedia kerja lembur.	....	....
15.	Tidak mau kerja lembur.	....	....

Rangkuman

1. Orang bekerja untuk mencari penghasilan.
2. Jenis pekerjaan dibagi menjadi pekerjaan penghasil jasa dan penghasil barang.
3. Kesempatan kerja yang ada tidak sebanding dengan jumlah penduduk sehingga terjadi peningkatan pengangguran.
4. Pemerintah mengadakan padat karya.
5. Saat ini dituntut pekerja yang memilildiki keterampilan di bidang-bidang tertentu.

Refleksi

Kalian dapat menyebutkan dan menjelaskan jenis-jenis pekerjaan setelah membaca uraian di atas.

Uji Kompetensi

I. Marilah menyilang (X) huruf a, b, c, atau d pada jawaban yang tepat!

1. Kebutuhan manusia setiap hari selalu ....
   a. tetap
   b. bertambah
   c. berkurang
   d. menyusut
2. Kebutuhan manusia yang harus dipenuhi disebut kebutuhan ....
   a. pokok
   b. tambahan
   c. sekunder
   d. kemewahan
3. Tujuan utama bekerja adalah untuk memperoleh ....
   a. teman
   b. hadiah
   c. nilai
   d. penghasilan

4. Berikut ini yang termasuk kebutuhan rohani adalah ....
   a. pakaian
   b. sepeda
   c. belajar
   d. meja kursi
5. Kerajinan penduduk pantai memanfaatkan limbah ....
   a. pabrik
   b. air laut
   c. ikan
   d. kerang
6. Balai latihan kerja didirikan untuk mempersiapkan tenaga yang ....
   a. pandai
   b. cerdas
   c. berseri
   d. terampil
7. Selain dari Solo, kain batik juga banyak berasal dari Kota ....
   a. Pekalongan
   b. Surabaya
   c. Salatiga
   d. Semarang
8. Bahan baku kerajinan gerabah adalah ....
   a. pasir
   b. kayu
   c. tanah liat
   d. air
9. Usaha pengrajin mebel banyak membutuhkan tenaga yang ahli ....
   a. menganyam
   b. mengukir
   c. memahat
   d. memintal
10. Pedagang di pinggir toko atau jalan, banyak menggunakan ....
   a. meja
   b. gerobak
   c. lemari
   d. sofa

II. Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Kuli bangunan bekerja dengan mengandalkan ....
2. Orang yang mempunyai semangat kerja apabila menemui kegagalan tidak akan ....
3. Untuk memenuhi kebutuhan, setiap orang perlu ....
4. Apabila kurang jelas dalam tugas jangan malu untuk ....
5. Hasil pertanian tebu dapat diolah menjadi ....
6. Hasil pekerjaan selalu mengutamakan ....
7. Lulusan STM jurusan mesin banyak yang bekerja di bidang ....
8. Gaji atau upah buruh diatur menurut upah minimum ....
9. Ahli bordir banyak dibutuhkan industri yang berusaha di bidang pakaian jadi atau ....
10. Berkebun hortikultura menghasilkan sayuran dan ....

III. Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Untuk apa manusia bekerja setiap hari?
2. Di mana tempat bekerja para petani?
3. Berilah dua contoh pekerjaan yang menghasilkan barang!
4. Sebutkan dua contoh pekerja jasa yang mengandalkan keahlian khusus!
5. Mengapa dikatakan sebagai pekerja penghasil jasa?

Kegiatan

Mari mengerjakan kegiatan berikut ini dengan cermat!

Kita telah mempelajari mengenai bermacam-macam jenis pekerjaan. Ada pekerjaan yang menghasilkan barang, ada pula pekerjaan yang menghasilkan jasa. Orang tua kita pasti memiliki pekerjaan. Tanyakanlah pada teman-teman sekelas kalian, apa pekerjaan orang tua mereka!

Buatlah daftar di buku tulis kalian seperti contoh berikut ini!

No.	Nama Siswa	Nama Ayah atau Ibu	Kegiatan	Menghasilkan
1.	....	....	....	....
2.	....	....	....	....
3.	....	....	....	....
4.	....	....	....	....
5.	....	....	....	....
6.	....	....	....	....
7.	....	....	....	....
8.	....	....	....	....
9.	....	....	....	....
10.	....	....	....	....

Bab

VI

Kegiatan Jual Beli

Peta Konsep





Gambar 6.1 Kegiatan jual beli di pasar

Pernahkah kalian disuruh orang tua kalian untuk berbelanja? Pernahkan orang tua kalian menjual sesuatu kepada orang lain? Di mana kalian membeli peralatan sekolah atau membeli makanan? Manusia tidak dapat memenuhi kebutuhannya sendiri. Oleh karena itu, berlangsung kegiatan jual beli. Di mana saja tempat berlangsung jual beli itu? Marilah kita mempelajari hal-hal tentang jual beli pada bab berikut ini.

A. Kegiatan Jual Beli di Lingkungan Rumah

Kalian tentu pernah diajak berbelanja orang tua kalian ke pasar bukan? Apa yang kalian perhatikan? Di pasar tentu banyak para pedagang dan juga pembeli menjual dan membeli barang. Kegiatan jual beli di pasar biasanya diawali dengan saling menawar harga.

Selain di pasar, kita juga dapat berbelanja di tempat belanja di sekitar kita. Tempat-tempat tersebut, sebagai berikut.

1. Kios

Kios adalah rumah kecil tempat berjualan buku, surat kabar, atau yang lainnya. Pada umumnya kios menjual berbagai jenis barang kebutuhan sehari-hari. Kios hampir sama dengan toko. Ada toko yang menjual kebutuhan sehari-hari dan ada toko yang menjual satu jenis barang. Toko yang menjual satu jenis barang disebut toko khusus. Macam-macam toko khusus sebagai berikut.

a. Toko Obat

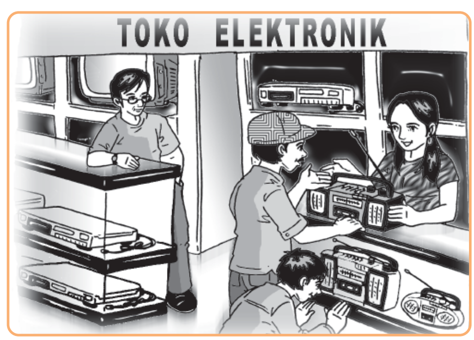
Toko obat disebut juga apotek. Berbagai jenis obat tersedia di apotek. Apotek juga merupakan tempat untuk menebus resep dari dokter.

b. Toko Sandang

Toko sandang adalah toko yang khusus menjual pakaian, baik masih dalam bentuk kain maupun pakaian jadi.

c. Toko Elektronik

Toko elektronik adalah toko yang menjual barang-barang elektronik, seperti radio, televisi, kulkas, dan berbagai macam *media player,* seperti VCD atau DVD dan barang-barang elektonik lainnya.



Gambar 6.2 Toko elektronik

d. Toko Mebel

Toko mebel adalah toko yang menjual perabot rumah tangga, seperti meja, kursi lemari, dan tempat tidur.

2. Toko Material

Toko material adalah toko yang menjual bahan dan peralatan-peralatan bangunan, seperti pasir, semen, paku, cat, dan batako.

3. Warung

Warung adalah tempat kegiatan jual beli di mana pedagang dan pembeli melakukan transaksi langsung. Ada berbagai jenis warung di sekitar kita, misalnya warung sayuran dan warung makan. Warung biasanya terletak di dekat tempat tinggal penduduk. Pada umumnya, harga di warung lebih mahal sedikit dibandingkan dengan pasar. Namun, warung biasanya laris karena letaknya di perkampungan penduduk.



Gambar 6.3 Warung

4. Pedagang Kaki Lima

Pedagang kaki lima adalah pedagang yang berjualan di pinggir jalan atau trotoar. Contoh pedagang kaki lima, antara lain warung makan, buah, topi, dan rokok.

Adakalanya keberadaan pedagang kaki lima mengganggu pengguna jalan. Hal tersebut terjadi karena tempat berdagangnya memakan jalan atau trotoar.



Gambar 6.4 Pedagang kaki lima

5. Pedagang Keliling

Pedagang keliling adalah pedagang yang berjualan dengan cara berkeliling ke rumah-rumah penduduk. Contoh pedagang keliling, yaitu pedagang sayur, pedagang ikan, dan pedagang buah.

Latihan Soal

Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Apa yang akan diperoleh dari seorang penjual?
2. Apa yang dilakukan pembeli apabila harga dari penjual tidak cocok dengan keinginannya?
3. Kapan tawar-menawar berakhir?
4. Mengapa pasar tradisional pembelinya masih banyak, meskipun sudah banyak berdiri swalayan?
5. Apa saja keuntungan kalian saat berbelanja di swalayan?
6. Apa yang dijual di toko mebel?
7. Lebih mahal manakah harga barang di pasar dan di warung? Mengapa?
8. Disebut apakah pedagang yang berjualan secara berkeliling?
9. Di manakah kita membeli pasir, semen, paku, atau cat?
10. Apakah yang dimaksud dengan kios?

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Tuliskan perbedaan berbelanja di pasar tradisional dan di pasar swalayan atau supermarket dalam tabel berikut!

No.	Jenis Perbedaan	Pasar Tradisional	Pasar Swalayan
1.	Suasana atau tempat	....	....
2.	Harga barang-barang	....	....
3.	Pelayanan	....	....
4.	Mutu barang	....	....
5.	Jenis-jenis barang	....	....

B. Kegiatan Jual Beli di Pasar



Gambar 6.5 Pasar tradisional

Di pasar, banyak ragam barang kebutuhan yang tersedia. Kita bebas memilih, membeli dalam partai besar maupun kecil. Pasar terdiri dari dua macam, yaitu pasar tradisional dan pasar modern. Kedua tempat tersebut memiliki kelebihan dan kekurangan masing-masing. Tawar-menawar harga biasanya terjadi di pasar tradisional.

Di pasar tradisional, kadang-kadang terjadi transaksi jual beli yang dilakukan melalui makelar atau perantara. Misalnya, jual beli rumah, sepeda motor, tanah pekarangan, dan mobil. Setelah terjadi kesepakatan harga maka barang yang dimaksud diberikan dan dibayar. Ada juga jual beli tanpa adanya tawar-menawar, artinya harga barang sudah mati atau tidak dapat ditawar lagi. Misalnya, harga barang-barang di toko, supermarket, atau swalayan. Di tempat-tempat tersebut harga barang sudah diberi label harga sehingga tidak dapat ditawar lagi.

Dalam melakukan kegiatan jual beli, hendaknya kita tidak hanya memperhatikan harga. Namun kita juga harus memperhatikan kualitas barangnya. Setiap tempat jual beli memiliki kelebihan dan kelemahan. Berbelanja di toko atau swalayan, walaupun harganya pas dan agak mahal, tetapi kualitas atau mutu barangnya juga lebih baik. Di pasar, kita dapat menawar harga serendah mungkin, tetapi kualitas barangnya belum tentu baik. Selain itu, jika tidak pandai menawar kita akan mendapatkan barang dengan harga yang lebih mahal dari harga yang sebenarnya.

Pada umumnya, orang cenderung memilih swalayan atau supermarket sebagai tempat berbelanja. Hal tersebut karena swalayan atau supermarket lebih bersih dan nyaman jika dibandingkan pasar tradisional.

Berdasarkan jenis barang yang dijual, pasar tradisional terdiri dari beberapa macam.

1. Pasar Ikan

Pasar ikan adalah pasar yang menjual berbagai jenis ikan. Ada ikan bandeng, ikan tengiri, ikan tongkol, ikan bawal, ikan gurame, ikan lele, dan berbagai jenis ikan yang lain. Setiap sore hari nelayan pergi mencari ikan di laut. Pagi hari mereka baru kembali. Ikan hasil tangkapannya dibawa ke tempat pelelangan ikan yang ada di tepi pantai. Para pedagang ikan biasanya membeli ikan dari tempat pelelangan ikan, baru kemudian dijual di pasar ikan.

2. Pasar Buah

Pasar buah adalah pasar khusus yang menjual berbagai macam buah-buahan. Buah-buahan yang biasa dijual di pasar buah antara lain mangga, apel, jeruk, anggur, semangka, dan melon.

3. Pasar Hewan

Pasar hewan adalah pasar yang menjual berbagai jenis hewan. Contoh jenis hewan yang dijual di pasar hewan antara lain sapi, kerbau, dan kambing. Ada pedagang yang khusus menyediakan hewan reptil, seperti buaya, biawak, ular, dan masih banyak lagi lainnya. Ada juga pedagang yang menyediakan binatang peliharaan, seperti kucing, anjing, koala, tupai, burung, dan lain-lain.



Gambar 6.6 Pasar hewan

4. Pasar Sayur

Pasar sayur adalah pasar yang menjual berbagai jenis sayuran. Pasar buah dan pasar sayuran sering disebut pasar induk. Kita dapat memperoleh berbagai macam buah-buahan dan sayur-sayuran di pasar induk.



Gambar 6.7 Pasar sayur

5. Pasar Induk

Pasar induk adalah pasar yang menjual satu jenis barang dalam jumlah besar. Misalnya, pasar induk sayur menyediakan berbagai macam jenis sayuran. Pedagang sayur eceran berbelanja di pasar induk sayuran, kemudian menjualnya kepada masyarakat. Contoh pasar induk yang lain adalah pasar induk beras. Di pasar induk ini penjualan beras dilakukan dalam jumlah besar. Biasanya pasar induk tidak melayani penjualan eceran.

6. Pasar Loak

Pasar loak adalah pasar yang menjual barang-barang bekas. Pasar ini biasanya terdapat di kota-kota. Berbagai barang bekas yang dijual di pasar loak, misalnya baju, celana, sepatu, jaket, setrika listrik, radio, bahkan televisi dan komputer. Juga ada barang antik, seperti lampu hias, dan kursi antik yang cukup mahal harganya.

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Datanglah ke tempat jual beli di sekitar rumahmu. Catatlah barang dan harga barang yang dijual!

No.	Nama Barang	Harga

C. Kegiatan Jual Beli di Lingkungan Sekolah

Kegiatan jual beli dilingkungan sekolah dapat berupa koperasi sekolah dan kantin sekolah.

1. Koperasi Sekolah

a. Pengertian Koperasi Sekolah

Koperasi sekolah adalah koperasi yang anggotanya para siswa SD, SMP, SMA, madrasah, pesantren, atau sekolah yang setingkat di mana koperasi sekolah didirikan.

Koperasi sebagai perwujudan perekonomian yang berdasarkan asas kekeluargaan merupakan sektor yang penting dalam perekonomian Indonesia. Sebagai upaya untuk tetap memelihara kesinambungan perkoperasian di Indonesia, perlu adanya usaha menciptakan kader-kader koperasi yang baik. Kader koperasi tersebut dapat diperoleh melalui suatu proses pendidikan dan latihan langsung yang dapat dilaksanakan di sekolah melalui pendirian koperasi sekolah.



Gambar 6.8 Koperasi sekolah

b. Dasar Pendirian Koperasi Sekolah

Koperasi sekolah didirikan berdasarkan Surat Keputusan Bersama Menteri Koperasi dan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan (sekarang Departemen Pendidikan Nasional) Nomor 51/M/SKB/ III/1984 dan Nomor 158/P/1984. Surat keputusan ini menunjukkan bahwa koperasi sekolah merupakan badan yang cukup penting didirikan sebagai sarana siswa untuk belajar dan bekerja.

Koperasi sekolah dibentuk dengan persetujuan rapat yang dihadiri oleh para siswa, guru, kepala sekolah, dan karyawan sekolah. Dalam rapat tersebut disusun juga peraturan-peraturan yang berlaku dalam koperasi sekolah. Koperasi sekolah diusahakan dan diurus oleh para siswa. Pengurus koperasi sekolah adalah para siswa dan dibimbing oleh para guru.

Setiap koperasi memerlukan modal dasar. Modal koperasi diperoleh dari simpanan anggotanya dan mungkin juga pinjaman dari sekolah yang bersangkutan. Simpanan para anggota koperasi sekolah berupa simpanan pokok, simpanan wajib, dan simpanan sukarela.

Karena kegiatan koperasi sekolah merupakan kegiatan jual beli, pasti mendapatkan keuntungan. Keuntungan tersebut disisihkan dan dikenal dengan sebutan sisa hasil usaha (SHU). SHU tersebut akan dibagikan kepada setiap anggota koperasi setiap tahunnya. Besarnya SHU yang diterima masing-masing anggota berbeda-beda disesuaikan dengan besarnya jasa dari masing-masing anggota.

Koperasi sekolah dapat memudahkan siswa memenuhi kebutuhan sekolah. Selain itu, siswa dididik untuk bertanggung jawab, dibiasakan berlaku setia kawan terhadap sesama siswa, dan berlatih berorganisasi.

c. Jenis Usaha Koperasi Sekolah

Sebagai usaha yang bergerak di lingkungan sekolah, koperasi sekolah membuat berbagai jenis usaha yang berhubungan dengan kegiatan di sekolah. Kegiatan di sekolah yang utama adalah proses belajar mengajar. Oleh karena itu, koperasi sekolah menyediakan berbagai kebutuhan untuk memperlancar proses belajar mengajar. Usaha yang dilakukan koperasi sekolah sebagai berikut.

1) Usaha Jasa

Bermacam-macam jasa dapat diselenggarakan oleh siswa melalui koperasi sekolah. Contoh usaha jasa tersebut sebagai berikut.

a) Usaha Jasa Fotokopi

Usaha fotokopi merupakan jenis usaha jasa yang cocok dilakukan oleh koperasi sekolah. Sering guru memberikan bahan atau materi pelajaran yang tidak dimiliki siswa. Dengan adanya usaha fotokopi, materi tersebut dapat dimiliki oleh setiap siswa.

b) Usaha Seragam Sekolah

Penjualan seragam sekolah biasanya juga dikelola koperasi. Misalnya, pakaian olahraga, rok, celana, dasi, dan topi. Di koperasi juga tersedia kaos kaki, sabuk, hasduk, dan peralatan pramuka.

2) Usaha Pertokoan

Jenis usaha pertokoan erat hubungannya dengan kebutuhan belajar siswa. Di toko ini disediakan berbagai kebutuhan, seperti alat tulis-menulis, buku gambar, alat kebersihan, obat-obatan, dan seragam sekolah. Disediakan pula alat-alat praktik menggambar, seperti kuas, cat air, dan palet. Persediaan alat-alat tersebut tergantung pada kebutuhan siswa.

Penyediaan perlengkapan sekolah sangat memudahkan siswa dan guru. Hal itu dikarenakan oleh siswa maupun guru tidak perlu jauh-jauh membeli perlengkapan sekolah. Pada umumnya harga barang di koperasi sekolah lebih murah daripada di toko.

Koperasi sekolah diurus oleh pengurus koperasi sekolah yang dipilih dari kalangan siswa. Namun, apabila siswa belum dapat mengurus maka pengurus diangkat dari kalangan guru yang disetujui oleh kepala sekolah. Kekuasaan tertinggi dalam koperasi sekolah adalah rapat anggota. Rapat anggota diadakan satu kali dalam setahun.

2. Kantin Sekolah

Kantin sekolah adalah warung tempat menjual makanan dan minuman yang berada di lingkungan sekolah. Kantin sekolah dikelola oleh pihak sekolah, koperasi sekolah atau pun pihak lain yang bekerja sama atau sudah mendapatkan izin dari pihak sekolah. Pada waktu istirahat, biasanya siswa banyak membeli aneka makanan dan minuman di kantin sekolah. Kantin sekolah tidak menyediakan barang dagangan yang berupa perlengkapan sekolah.



Gambar 6.9 Kantin sekolah

Jumlah kantin pada setiap sekolah berbeda-beda. Ada sekolah yang mempunyai satu kantin dan ada pula sekolah yang mempunyai lebih dari satu kantin. Kantin sekolah di SD biasanya dikelola oleh penjaga sekolah atau istri dari penjaga sekolah tersebut.

Latihan Soal

Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Siapa yang menjadi anggota koperasi sekolah?
2. Dari manakah modal koperasi sekolah?
3. Disebut apakah keuntungan dari koperasi?
4. Kapan sisa hasil usaha dibagikan?
5. Singkatan dari apakah RAT dan SHU?

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Tulislah barang-barang yang dijual di koperasi sekolah kalian, kemudian kelompokkan barang yang tahan lama dan barang yang sekali pakai, seperti contoh pada tabel berikut ini!

No.	Nama Barang	Tahan Lama	Sekali Pakai
1.	Pakaian olahraga	✓	....
2.	....	....	....
3.	....	....	....
4.	....	....	....
5.	....	....	....
6.	....	....	....
7.	....	....	....
8.	....	....	....
9.	....	....	....
10.	....	....	....

Rangkuman

1. Kegiatan jual beli dilakukan warga di tempat-tempat tertentu, misalnya di warung, pasar, toko, swalayan, dan toserba.
2. Siswa sekolah yang mau membeli peralatan sekolah dapat membeli di koperasi sekolah.
3. Para siswa di sekolah dapat membeli makanan di kantin sekolah.'
4. Jenis-jenis pasar, antara lain pasar loak, pasar induk, pasar buah, pasar bunga, dan lain-lain.
5. Pedagang akan memperoleh hasil apabila barang yang dijual mendapat untung.
6. Saat ini banyak orang berbelanja di swalayan.
7. Di swalayan pembeli bebas memilih dan mengambil sendiri barang yang dibutuhkan.
8. Tempat pembayaran berbelanja di swalayan namanya kasir.
9. Berbelanja di pasar tradisional masih berlangsung tawar menawar harga.

Refleksi

Dari uraian di atas anak akan dapat memilih tempat berbelanja yang tepat dan dapat memilih barang yang diperlukan sesuai dengan kebutuhan.

Uji Kompetensi

I. Marilah menyilang (X) huruf a, b, c, atau d pada jawaban yang tepat!

1. Ibu membeli obat dengan membawa resep dari ....
   a. sopir
   b. guru
   c. jalan
   d. dokter

2. Orang yang bertugas menerima pembayaran di swalayan disebut ....
   a. sales
   b. teller
   c. kasir
   d. pramuniaga
3. Barang-barang yang biasa dijual di koperasi sekolah adalah ....
   a. bedak
   b. pensil
   c. radio
   d. sapu
4. Berikut ini merupakan tempat didirikannya koperasi sekolah, *kecuali* ....
   a. SD
   b. PT
   c. SMP
   d. SMA
5. Apabila harga beli lebih tinggi daripada harga jual maka pedagang mengalami ....
   a. kemajuan
   b. kemudahan
   c. kerugian
   d. keuntungan
7. Dalam berdagang, penjual mencari ....
   a. keuntungan
   b. kerugian
   c. sisa hasil usaha
   d. bunga bank
8. Koperasi sekolah berasaskan ....
   a. Pancasila
   b. UUD 1945
   c. gotong royong
   d. kekeluargaan
9. Koperasi sekolah terletak di ... lingkungan sekolah.
   a. dalam
   b. luar
   c. antara
   d. jauh
10. Pasar yang menjual dan membeli barang bekas disebut pasar ....
   a. malam
   b. loak
   c. gelap
   d. murah
11. Di lingkungan sekolah, tempat untuk membeli makanan pada waktu istirahat sekolah disebut ....
   a. kantin
   b. kafe
   c. restoran
   d. rumah makan
12. Pasar loak menyediakan barang-barang ....
   a. mewah
   b. meriah
   c. bekas
   d. indah

13. Orang tertarik untuk berbelanja setelah melihat barang lewat ....
    a. promosi
    b. emosi
    c. diskusi
    d. instansi
14. Pembelian dengan cara diangsur disebut ....
    a. kontan
    b. lunas
    c. tunai
    d. kredit
15. Agar terjadi kesepakatan harga dalam proses jual beli, penjual dan pembeli melakukan ....
    a. pemaksaan
    b. kerja sama
    c. tawar menawar
    d. pertengkaran

II. Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Berbelanja sayur lebih murah di pasar daripada di ... dekat rumah.
2. Setelah tercapai kesepakatan harga ... segera membayarnya.
3. Pedagang yang menjual dalam partai besar disebut ....
4. Harga di swalayan adalah harga pas. Oleh karena itu, tidak dapat ....
5. Pasar yang menampung hasil pertanian para petani disebut pasar ....
6. Pada umumnya harga di koperasi sekolah lebih ... daripada di pertokoan.
7. Pada akhir bulan, toko-toko perbelanjaan sering memberikan potongan harga atau ....
8. Pasar yang menjual barang-barang bekas disebut ....
9. Dalam bus kota banyak kita temukan pedagang ....
10. Warung kelontong biasa menyediakan ... bahan pokok.

III. Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Bagaimana sikap kalian ketika harga barang yang akan kalian beli harganya terlalu mahal?
2. Disebut apakah surat yang digunakan untuk menebus obat di apotek?
3. Siapa yang menjaga keamanan pasar pada malam hari?
4. Sampai jam berapa biasanya pasar swalayan buka?
5. Apa yang dilakukan swalayan untuk menarik konsumen pada akhir bulan?

Kegiatan

Mari mengerjakan kegiatan berikut dengan cermat!

Tuliskan beberapa toko khusus yang ada di lingkungan kalian. Tuliskan barang-barang apa saja yang dijual seperti pada tabel berikut!

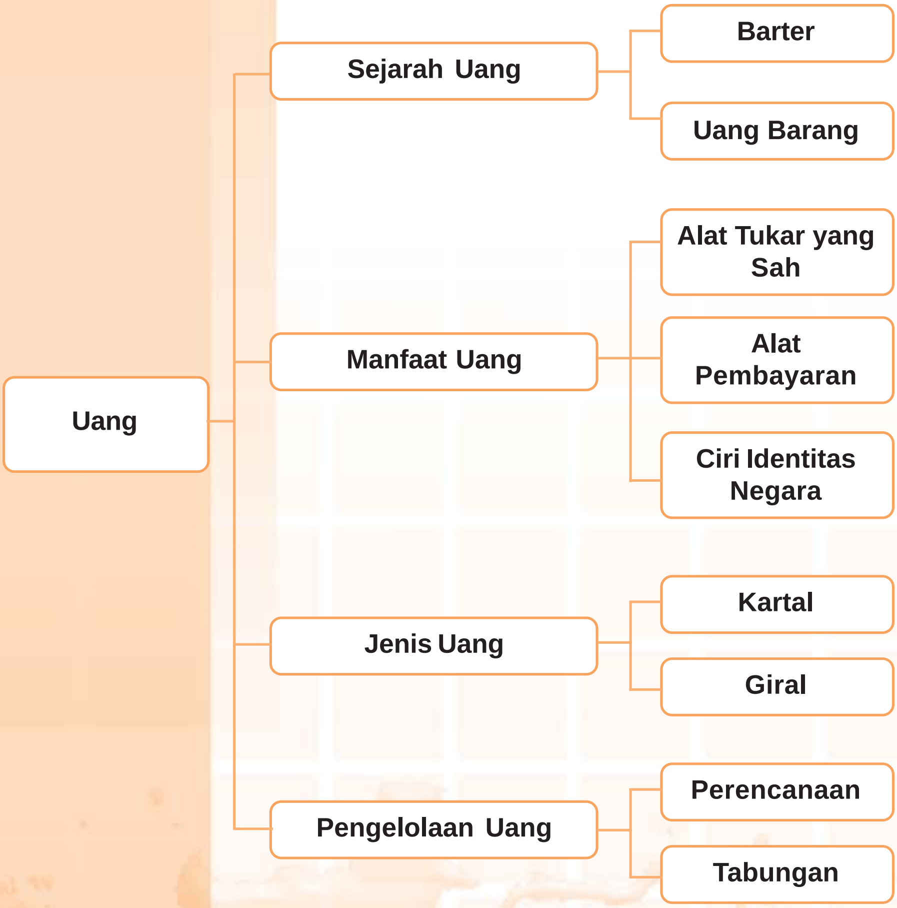
No.	Nama Toko	Barang-Barang yang Dijual
1.	Toko Sandang Mac Mohan	....
2.	Toko Emas Gajah	....
3.	Diler Sumber Kencana	....
4.	Toko Elektronik Cahaya	....
5.	Toko Material Abadi	....
6.	....	....
7.	....	....
8.	....	....
9.	....	....
10.	....	....

Bab

VII

Uang dan Penggunaannya

Peta Konsep





Gambar 7.1 Uang adalah alat pembayaran barang dan layanan jasa yang sah

Setiap hari kalian meminta uang kepada ayah ibu. Kalian gunakan untuk apa uang tersebut? Dapatkah kalian membeli buku dengan kayu? Segala sesuatu yang kalian beli harus dibayar dengan uang.

Bagaimana uang dapat ditemukan? Mengapa setiap orang perlu uang? Untuk menjawab pertanyaan tersebut, kalian pelajari bab ini.

A. Sejarah Uang

Pada zaman dahulu, manusia menghasilkan barang-barang sendiri untuk mencukupi kebutuhannya. Namun, seiring dengan meningkatnya kebutuhan, manusia tidak mampu lagi memenuhi kebutuhannya sendiri. Oleh karena itu, untuk memenuhi kebutuhannya, setiap orang membutuhkan orang lain. Kebutuhan terhadap barang dan jasa yang tidak dapat diproduksi sendiri diperoleh dari pihak lain yang dilakukan dengan cara barter. Barter adalah proses tukar-menukar barang.



Gambar 7.2 Orang melakukan barter

1. Alasan Meninggalkan Barter

Dalam perkembangannya, ternyata cara barter menemui beberapa kesulitan sebagai berikut.

a. Sulit menemukan orang yang cocok untuk diajak barter.
b. Sulit menemukan nilai barang yang akan ditukarkan.
c. Sulit untuk menyimpan barang yang ditukarkan.

Kesulitan yang terdapat dalam barter akhirnya mendorong munculnya cara lain untuk melakukan tukar-menukar, yaitu pertukaran dengan uang barang. Uang barang dapat berupa kulit, emas, kerang, atau garam. Penggunaan uang barang ternyata juga memiliki banyak kesulitan. Kesulitan tersebut timbul karena pada umumnya barang yang dipakai sebagai perantara mempunyai sifat-sifat sebagai berikut.

a. Nilainya Tidak Stabil

Untuk barang-barang tertentu sering mengalami perubahan nilai dalam waktu yang relatif singkat.

b. Sulit Disimpan

Orang mengalami kesulitan untuk menyimpan barang-barang tertentu atau mungkin untuk menyimpan dibutuhkan biaya yang cukup besar.

c. Tidak Tahan Lama

Beberapa barang yang dipakai sebagai uang barang ternyata ada yang mudah rusak, misalnya garam. Garam akan mencair jika disimpan terlalu lama.

d. Sulit untuk Dipindahkan ke Tempat Lain

Ada sebagian barang yang sulit dipindahkan karena ukurannya yang terlalu besar atau mungkin bobotnya yang terlalu berat. Hal tersebut dapat mempersulit seseorang jika dia ingin bepergian ke tempat yang cukup jauh.

2. Alasan Menggunakan Uang Barang

Kesulitan-kesulitan yang ditimbulkan oleh uang barang membuat manusia memilih emas dan perak untuk dipakai sebagai perantara tukar-menukar dengan alasan sebagai berikut.

a. Mudah dibawa pergi atau dipindahkan.
b. Diterima dan dipercaya oleh umum.
c. Jumlahnya terbatas.
d. Tahan lama atau tidak mudah rusak.
e. Mudah disimpan.
f. Nilainya tetap untuk jangka waktu yang panjang.

Manusia kemudian membuat uang dari bahan emas dan perak. Dalam perkembangan selanjutnya, uang logam yang beredar di masyarakat tidak lagi terbuat dari emas dan perak. Namun, pada umumnya terbuat dari perunggu dan aluminium karena nilai emas terlalu tinggi. Selain uang logam, kita juga menggunakan uang kertas, yaitu uang yang bahan pembuatnya berasal dari kertas. Alasan manusia memilih perunggu, aluminium, dan kertas sebagai bahan untuk membuat uang adalah karena ketiga benda tersebut harganya lebih murah dibanding benda lain, terutama jika dibandingkan dengan emas dan perak.

Berdasarkan uraian mengenai tahap atau asal usul uang tersebut, dapat diambil kesimpulan bahwa yang dimaksud dengan *uang* adalah benda yang memiliki syarat-syarat tertentu yang dapat digunakan atau diterima oleh masyarakat sebagai perantara dalam melakukan tukar-menukar barang dan jasa.

Latihan Soal

Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Manusia tidak dapat hidup tanpa ....
2. Tukar-menukar barang dengan barang disebut ....
3. Barang dirasa kurang ... untuk alat pembayaran.
4. Uang barang yang paling berharga adalah ....
5. Uang barang yang sampai saat ini masih memiliki nilai tinggi adalah ....

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Sebelum mengenal uang, manusia menggunakan uang barang sebagai alat tukar. Jelaskan kelemahan uang barang sehingga tidak digunakan lagi.

No.	Jenis Uang Barang	Kelemahan
1.	Emas	....
2.	Kulit	....
3.	Kerang	....
4.	Perak	....
5.	Garam	....

B. Manfaat Uang

Setiap orang memerlukan uang sebagai alat pembayaran yang utama. Sebab pembayaran dengan barang (barter) sudah tidak dijalankan lagi. Untuk itu, kegunaan uang sangat penting dalam kehidupan ini. Beberapa manfaat dan kegunaan uang sebagai berikut.

1. Sebagai Alat Tukar yang Resmi dan Sah

Uang merupakan kebutuhan yang utama, meskipun kita tidak boleh mendewa-dewakan uang. Tetapi, pada kenyataannya tanpa uang kita akan merasa tidak berdaya. Segala sesuatu yang kita perlukan hampir semua diperoleh dengan menggunakan uang.

Untuk mendapatkan berbagai jenis makanan kita memerlukan uang. Untuk mempunyai berbagai alat rumah tangga kita juga harus mempunyai uang.

Perhatikan berbagai contoh barang berikut ini! Bolehkah barang-barang tersebut kita tukar dengan barang selain uang?



Gambar 7.3 Contoh barang-barang yang harus dibeli dengan uang

2. Sebagai Alat Pembayaran

Setiap orang yang bekerja pasti akan mendapatkan hasil, yaitu upah atau bayaran. Seorang buruh yang bekerja seharian akan mendapatkan upah atau bayaran berupa uang. Karyawan pabrik akan memperoleh bayaran setiap bulan. Demikian pula dengan pegawai, baik negeri maupun swasta akan menerima pembayaran berupa uang.

Berbagai keperluan memerlukan uang sebagai alat pembayaran, misalnya membayar sekolah, membayar pajak kendaraan, membayar listrik, dan membayar telepon.

3. Sebagai Ciri atau Identitas Negara

Sejak ditemukan uang, segala pembayaran dan keperluan menggunakan uang. Mata uang di setiap negara berbeda-beda. Setiap negara di dunia ini memiliki mata uang sendiri-sendiri, misalnya sebagai berikut.

a. Indonesia mata uangnya rupiah.
b. Malaysia mata uangnya ringgit.
c. Singapura mata uangnya dollar Singapura.
d. Jepang mata uangnya yen.
e. India mata uangnya rupee.
f. Arab Saudi mata uangnya real.
g. Inggris mata uangnya pound sterling.



Latihan Soal

Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Alat pembayaran yang telah disahkan oleh pemerintah adalah ....
2. Waktu membeli baju, aku membayarnya dengan ....
3. Selain sebagai alat pembayaran, uang juga menjadi alat ....
4. Setiap negara memiliki mata uang yang ....
5. Uang sebagai alat pembayar gaji bagi para ... pabrik.
6. Pegawai negeri mendapat gaji dari ....
7. Mata uang ringgit adalah mata uang negara ....
8. Salah satu identitas dari suatu negara dapat dilihat dari ... sebagai alat pembayarannya.
9. Perbandingan mata uang Indonesia dengan mata uang asing disebut ....
10. Real merupakan mata uang negara ....

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Salah satu fungsi uang adalah sebagai identitas suatu negara. Tuliskan nama mata uang dari negara-negara pada tabel berikut ini!

No.	Nama Negara	Nama Mata Uang
1.	Brunei Darussalam	....
2.	Singapura	....
3.	Malaysia	....
4.	Filipina	....
5.	India	....
6.	Muangthai	....
7.	Amerika Serikat	....
8.	Arab Saudi	....
9.	Jerman	....
10.	Jepang	....
11.	Thailand	....
12.	Inggris	....
13.	Prancis	....
14.	Cina	....
15.	Belanda	....

C. Jenis dan Nilai Uang

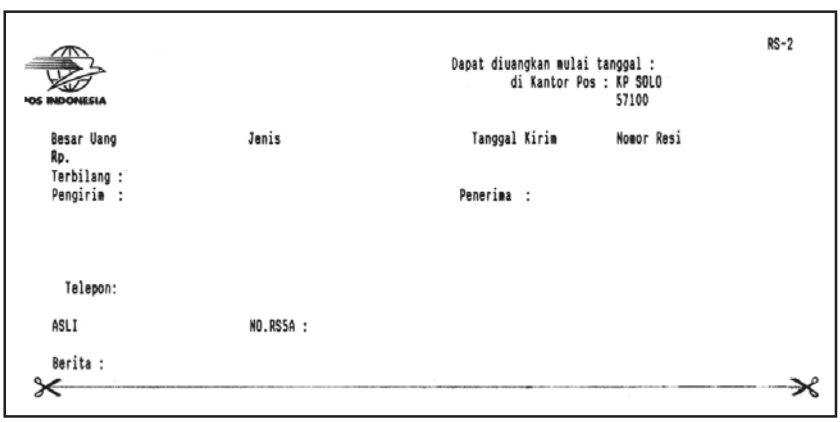
Uang yang disahkan oleh pemerintah Indonesia dan dapat digunakan dalam berbagai transaksi tidak hanya uang kertas dan uang logam yang sehari-hari kita pegang, tetapi juga ada jenis uang yang lain, yaitu uang yang berupa surat-surat berharga. Apakah itu? Marilah kita pelajari uraian berikut ini.

1. Jenis Uang

Uang yang beredar di masyarakat ada dua jenis, yaitu uang giral dan uang kartal.

a. Uang Giral

Uang giral adalah uang berbentuk surat-surat berharga. Contoh surat berharga adalah cek, giro, deposito, wesel, polis, dan sertifikat saham. Uang giral banyak digunakan oleh perusahaan-perusahaan.


RS-2
POS INDONESIA
Dapat diuangkan mulai tanggal :
di Kantor Pos : KP SOLO
57100
Besar Uang
Rp.
Jenis
Tanggal Kirim
Nomor Resi
Terbilang :
Pengirim :
Penerima :
Telepon:
ASLI
NO.RSSA :
Berita :

Gambar 7.4 Wesel adalah contoh uang giral

Sumber: Dokumen Penerbit

b. Uang Kartal

Uang kartal adalah uang dalam bentuk kertas dan logam. Uang saku yang kalian bawa ke sekolah merupakan uang kartal. Uang kartal biasa digunakan dalam kehidupan sehari-hari seperti untuk membeli barang kebutuhan. Uang logam biasanya mimiliki nilai yang kecil, misalnya Rp1.000,00, Rp500,00, Rp200,00, Rp100,00, Rp50,00 dan Rp25,00. Uang kertas biasanya memiliki nilai yang lebih besar, misalnya Rp500,00, Rp1.000,00, Rp10.000,00, Rp20.000,00, Rp50.000,00, dan Rp100.000,00.

Uang pecahan kecil dan besar berfungsi sama, yaitu sebagai alat tukar dalam jual beli dan alat pembayaran.

Setiap jenis uang mempunyai ciri-ciri khusus dan ciri-ciri umum.

1) Ciri khusus uang logam sebagai berikut.
   a) Terbuat dari logam (perak, emas).
   b) Berbentuk bundar.
   c) Mempunyai dua sisi.
   d) Berwarna putih, kuning, dan keemasan.
   e) Bergambar flora dan fauna Indonesia, seperti komodo, bunga melati, dan burung cenderawasih.



Gambar 7.5 Uang logam

2) Ciri khusus uang kertas sebagai berikut.
   a) Terbuat dari kertas khusus.
   b) Berbentuk persegi panjang.
   c) Mempunyai dua sisi.
   d) Tertulis nomor seri uang.
   e) Ada tanda tangan pejabat Bank Indonesia.
   f) Ada tulisan Perum Percetakan RI.



Gambar 7.6 Uang kertas

3) Ciri umum uang kartal

   Pada umumnya semua uang kartal terdapat lambang negara Indonesia, yaitu burung garuda dan tulisan Bank Indonesia serta nilai nominal uang tersebut.

2. Nilai Uang

Nilai uang terdiri dari dua macam sebagai berikut.

a. Nilai barang, yaitu nilai bahan pembuat uang tersebut.

b. Nilai nominal, yaitu nilai yang tercantum pada uang tersebut. Apabila pada uang tersebut tercantum Rp1.000,00 maka nilai nominal uang tersebut adalah seribu rupiah.

Nilai nominal uang logam terkecil adalah 25 rupiah, sedangkan nilai nominal terbesar adalah 1.000 rupiah. Nilai nominal uang kertas terkecil adalah 100 rupiah, sedangkan nilai nominal terbesar adalah 100.000 rupiah.

Latihan Soal

Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Siapakah nama Gubernur BI dalam Kabinet Indonesia Bersatu?
2. Apa yang terjadi jika uang yang beredar ternyata lebih banyak dari yang dibutuhkan?
3. Siapa saja yang dirugikan jika terjadi pemalsuan uang?
4. Bagaimana jika uang yang dikirimkan lewat wesel pos ternyata tidak sampai di tempat tujuan?
5. Bagaimana jika orang yang kalian kirimi uang lewat pos ternyata sudah pindah alamatnya?

Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Tuliskan yang termasuk uang giral dan uang kartal Indonesia!

No.	Uang Giral	Uang Kartal
1.	....	....
2.	....	....
3.	....	....
4.	....	....
5.	....	....

D. Pengelolaan Uang

Kalian pernah diberi uang oleh orang tua, bukan? Bagaimana cara kalian mengelola uang tersebut? Apakah langsung kalian buat jajan semua atau dibagi untuk semua kebutuhan kalian? Anak yang pandai, biasanya jika diberi uang oleh kedua orang tua akan dikelola dengan baik. Misalnya diberi uang Rp4.000,00 tiap hari, maka akan digunakan untuk membayar angkot kesekolah dan pulang Rp1.500,00, untuk membeli jajan Rp1.000,00, dan sisanya akan ditabung atau untuk membeli keperluan sekolah.

1. Pengelolaan Uang sesuai Kebutuhan

Uang memang merupakan kebutuhan yang utama. Untuk memiliki uang, seseorang harus mencarinya dengan bekerja. Orang yang bekerja akan mendapatkan upah atau gaji berupa uang yang nantinya dapat digunakan untuk memenuhi segala kebutuhan.

Kebutuhan manusia sehari-hari banyak sekali. Kebutuhan pokok manusia terdiri dari makan, pakaian, dan tempat tinggal. Setelah semua kebutuhan pokok terpenuhi, tentunya ingin memenuhi kebutuhan yang lain, misalnya pendidikan, hiburan, dan sarana transportasi.

Agar kita tidak salah menggunakan dan mengelola uang maka sebaiknya dalam membelanjakan uang kita membuat skala prioritas, mendahulukan yang sangat penting menurut kemampuan dan kebutuhannya. Sebagai seorang pelajar, tentu kalian memiliki beberapa kebutuhan, ada yang segera dan ada yang dapat ditunda. Dari manakah kalian mendapatkan uang? Untuk apa saja uang tersebut? Apabila ada sisa uang saku, kalian gunakan untuk apa saja? Perhatikanlah contoh cara penggunaan uang yang baik berikut ini!

Anisa setiap hari diberi uang saku oleh orang tuanya sebanyak Rp2.000,00. Uang yang Rp1.000,00 digunakan Anisa untuk uang saku sekolah dan yang Rp1.000,00 ditinggal di rumah. Kadang-kadang, uang saku Anisa ada sisanya. Sisa itu dikumpulkan. Setelah satu minggu uang sisa itu ditabung. Selama satu bulan tabungan Anisa dapat digunakan untuk membeli alat sekolah. Bagaimana dengan kalian?



Gambar 7.7 Menabung adalah salah satu cara pengelolaan uang

2. Manfaat Mengelola Uang sesuai Penggunaan

Uang yang kita peroleh dengan susah payah hendaknya digunakan sesuai dengan kebutuhan. Uang yang kita miliki jangan dihabiskan sekaligus. Lebih baik kita sisihkan sedikit untuk menabung agar dapat digunakan untuk masa depan. Kita harus belajar hidup hemat. Manfaat mengelola uang dengan baik di antaranya sebagai berikut.

a. Dapat mengatur pemasukan dan pengeluaran.
b. Dapat membedakan kebutuhan yang penting dan tidak penting.
c. Hidup tidak boros dan dapat lebih hemat.
d. Terbiasa menyimpan uang.
e. Semua kebutuhan dapat terpenuhi.
f. Hidup menjadi lebih terarah dan terencana.



Latihan Soal

Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut!

1. Menabung di bank selain aman juga mendapatkan ....
2. Mengambil tabungan di bank harus menunjukkan buku ....
3. Sebelum menabung di bank, kita harus mengisi blangko ....
4. Menabung paling aman di ....
5. Menabung melatih untuk hidup ....



Tugas

Coba kerjakan tugas berikut ini dengan benar!

Untuk keperluan konsumsi regu pramuka selama dua hari terkumpul uang sebesar Rp100.000,00. Buatlah daftar belanja makanan dalam satu hari dengan uang Rp50.000,00 untuk keperluan sayur-sayuran, dan lain-lain selain beras.

No.	Nama Kebutuhan	Harga
	Jumlah	

Rangkuman

1. Zaman dahulu orang melakukan kegiatan jual beli dengan cara menukar barang, hal ini disebut barter.
2. Setelah mengenal uang, maka uang yang digunakan sebagai alat pembayaran yang sesuai dan sah.
3. Mata uang setiap negara berbeda.
4. Indonesia memiliki mata uang rupiah.
5. Jenis uang yang beredar terdiri dari uang giral dan uang kartal.
6. Uang giral berupa surat-surat berharga, misalnya cek, giro bilyet, dan kartu kredit.
7. Uang kartal merupakan uang yang digunakan sehari-hari, yaitu uang kertas dan uang logam.
8. Lembaga yang mencetak uang di Indonesia adalah Perum Peruri.
9. Bank yang mengeluarkan uang adalah Bank Indonesia.
10. Pengelolaan uang yang benar akan menghemat pengeluarkan, untuk itu perlu perencanaan berbelanja.

Refleksi

Kalian diharapkan dapat mengenal sejarah uang, menyebutkan jenis-jenis uang, dan cara mengelola uang dengan baik setelah mempelajari materi ini.

Uji Kompetensi

I. Marilah menyilang (X) huruf a, b, c, atau d pada jawaban yang tepat!

1. Kantor yang mengeluarkan kartu wesel pos adalah kantor ....
   a. Telkom
   b. Pos Indonesia
   c. biro jasa
   d. Bank Indonesia

2. Orang yang menjadi penabung dan peminjam pada bank disebut ....
   a. koruptor
   b. teller
   c. karyawan
   d. nasabah
3. Menggunakan uang sebaiknya dengan ....
   a. lancar
   b. hemat
   c. bebas
   d. boros
4. Uang logam di Indonesia berbentuk ....
   a. segitiga
   b. oval
   c. persegi
   d. bulat
5. Pada zaman dahulu, orang saling bertukar barang karena ....
   a. belum mengenal orang
   b. belum mengenal uang
   c. belum mempunyai rumah
   d. rumahnya di hutan
6. Mata uang Indonesia yang resmi dan sah adalah ....
   a. logam
   b. emas
   c. rupiah
   d. dollar
7. Hidup hemat berarti berbelanja sesuai dengan ... dan kemampuan.
   a. barang
   b. kebutuhan
   c. keinginan
   d. boros
8. Berikut ini surat berharga yang *tidak* dapat digunakan sebagai alat pembayaran adalah ....
   a. giro
   b. cek
   c. akta kelahiran
   d. kartu kredit

9. Nilai yang tertera dalam uang disebut nilai ....
   a. jadi
   b. nominal
   c. barang
   d. nominatif

10. Uang kertas Rp100.000,00, yang terbuat dari plastik jika terkena setrika panas akan ....
    a. mengecil
    b. membesar
    c. melebar
    d. mengering

II. Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Pada zaman dahulu sebelum mengenal uang, orang melakukan jual beli menggunakan ....
2. Dua jenis uang yang sah sebagai alat pembayaran adalah uang ... dan uang ....
3. Uang logam yang beredar sebagai alat pembayaran yang paling besar nilai nominalnya adalah ....
4. Bank yang diberi wewenang untuk mencetak mata uang Indonesia adalah ....
5. Cek ... tidak dapat diuangkan.
6. Menabung melatih untuk hidup ....
7. Gambar pahlawan emansipasi wanita terdapat pada uang yang bernilai ....
8. Mata uang Rp20.000,00 yang berjumlah lima dapat ditukar dengan uang Rp50.000,00 berjumlah ... buah.
9. Mata uang negara Malaysia adalah ....
10. Gambar burung garuda yang tertera pada uang kartal di Indonesia merupakan ciri-ciri secara ....

III. Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini

1. Pernahkah kalian melakukan barter dengan teman kalian?
2. Di mana kita dapat menabung dengan aman?
3. Bagaimana cara menghemat uang agar tidak boros?
4. Sebutkan tiga bank yang mempunyai fasilitas ATM bagi nasabahnya!
5. Sebutkan salah satu bank milik pemerintah!

Kegiatan

Mari mengerjakan kegiatan berikut dengan cermat!

1. Pinjamlah uang kertas dari orang tua kalian. Tuliskan data-data uang tersebut pada tabel berikut ini!

No.	Data-Data	Keterangan
1.	Nilai nominal uang	....
2.	Bentuk	....
3.	Warna	....
4.	Nomor seri	....
5.	Tahun Pembuatan	....

2. Isilah tabel berikut dengan daftar layanan jasa dan barang yang akan kalian beli dalam satu minggu. Tuliskan jatah menabung tiap satu minggu. Kemudian tuliskan pula berapa jumlah uang yang akan kalian minta dari orang tua. Isi tabel berikut sesuai contoh!

Hari	Layanan Jasa dan Barang	Harga
Senin	1. Ongkos angkot berangkat dan pulang sekolah. 2. Membeli buku tulis. 3. Jajan	Rp1.500,00 Rp1.000,00 Rp1.000,00 ....
Selasa	....	....
Rabu	....	....
Kamis	....	....
Jumat	....	....
Sabtu	....	....
Minggu	....	....
Jumlah Total		Rp.............

Uang Digunakan untuk Keperluan	Jumlah
1. Membayar layanan jasa dan membeli barang selama seminggu.	Rp ....
2. Ditabung	Rp ....
Uang yang harus diminta kepada orang tua.	Rp ....

Ujian Akhir Semester 2

A. Marilah menyilang (X) huruf a, b, c, atau d pada jawaban yang tepat!

1. Gambar yang terdapat pada mata uang logam di Indonesia kebanyakan bertema ....
   a. flora dan fauna
   b. kenegaraan
   c. lingkungan
   d. kepahlawanan
2. Berikut ini adalah wewenang Bank Indonesia, *kecuali* ....
   a. menarik uang lama
   b. mencetak uang
   c. mengeluarkan uang
   d. memusnahkan uang lama
3. Pada mata uang rupiah yang bernilai Rp20.000,00 terdapat gambar pahlawan, yaitu ....
   a. Sisingamangaraja XII
   b. Pattimura
   c. Otto Iskandinata
   d. Ir. Soekarno
4. Tanda bukti pengiriman uang di kantor pos adalah ....
   a. resi
   b. kuitansi
   c. nota
   d. retribusi
5. Pelayanan di bank lebih cepat selesai karena bank sudah menggunakan mesin yang canggih, yaitu ....
   a. motor
   b. kalkulator
   c. rabat
   d. komputer
6. Perhatikan daftar berikut ini untuk mengerjakan soal nomor 6 dan 7.
   (i) nasi
   (ii) meja kursi
   (iii) radio
   (iv) sayur
   (v) roti
   (vi) sepatu
   (vii) buku telepon
   (viii) televisi

   Dari daftar tersebut, yang merupakan kebu-tuhan pangan ditunjukkan oleh nomor ....
   a. (i), (iii), dan (iv)
   b. (i), (iv), dan (v)
   c. (v), (vii), dan (viii)
   d. (vi), (vii), dan (viii)

7. Dari data pada soal nomor 6, yang termasuk alat transportasi dan komunikasi ditunjukkan oleh nomor ....
   a. (i), (ii), dan (iv)
   b. (iii), (vii), dan (viii)
   c. (iii), (vi), dan (viii)
   d. (i), (v), dan (vii)
8. Berikut ini pekerjaan di bidang medis, *kecuali* ....
   a. perawat
   b. satpam
   c. suster
   d. dokter
9. Perhatikan jenis-jenis pekerjaan berikut ini.
   (i) Tukang batu
   (ii) Montir
   (iii) Buruh
   (iv) Perawat

   Pekerjaan yang cenderung menggunakan tenaga otot ditunjukkan oleh nomor ....
   a. (ii) dan (iii)
   b. (i) dan (iii)
   c. (iii) dan (iv)
   d. (ii) dan (iv)
10. Orang yang pekerjaannya mengemudikan pesawat terbang disebut ....
   a. nakhoda
   b. sopir
   c. masinis
   d. pilot
11. Orang tua kita bekerja keras setiap hari, hasilnya digunakan untuk ....
   a. bersenang-senang
   b. disimpan di bank
   c. mencukupi kebutuhan keluarga
   d. membantu korban gempa bumi
12. Berikut ini yang *bukan* merupakan kebutuhan anak sekolah adalah ....
   a. tas, buku, dan seragam
   b. penggaris, buku, dan sepatu
   c. lemari, jaket, dan topi
   d. pensil, buku, dan sepatu

13. Orang yang dapat menciptakan lapangan pekerjaan sendiri disebut ....
    a. punakarya
    b. pamitra
    c. wiraswasta
    d. wiratamtama
14. Mengirimkan uang melalui bank disebut ....
    a. bayer
    c. barter
    c. transportasi
    d. transfer
15. Berikut ini yang *bukan* merupakan makanan pokok penduduk Indonesia adalah ....
    a. sagu
    b. kurma
    c. jagung
    d. beras
16. Menyimpan uang yang paling aman adalah di ....
    a. bank
    b. bawah kasur
    c. celengan plastik
    d. celengan bambu
17. Barang-barang berikut ini yang tidak dijual di kantin sekolah adalah ....
    a. nasi dan lauk pauk
    b. novel
    c. minuman
    d. makanan ringan
18. Berikut ini yang merupakan tempat kegiatan jual beli di sekolah adalah ....
    a. pedagang asongan
    b. kantin sekolah
    c. pedagang keliling
    d. pedagang kaki lima
19. Berikut ini merupakan pekerjaan yang banyak dijumpai di kota, *kecuali* ....
    a. loper koran
    b. petani
    c. pedagang kaki lima
    d. pedagang asongan

20. Pekerjaan sebagai guru merupakan pekerjaan yang menghasilkan ....
    a. jasa
    b. uang
    c. murid
    d. barang
21. Nilai nominal uang logam rupiah yang terbesar adalah ....
    a. Rp500,00
    b. Rp1.000,00
    c. Rp5.000,00
    d. Rp20.000,00
22. Pedagang yang berjualan dengan cara menyodorkan barang dengan harapan untuk dibeli disebut pedagang ....
    a. asongan
    b. eceran
    c. kelontong
    d. kaki lima
23. Apabila ingin membeli burung sebaiknya pergi ke pasar ....
    a. swalayan
    b. bunga
    c. hewan
    d. loak
24. Orang yang berkewajiban bekerja dalam keluarga adalah ....
    a. kakak
    b. ibu
    c. ayah
    d. adik
25. Perum yang berhak mencetak uang di Indonesia adalah ....
    a. Telkom
    b. Peruri
    c. DAMRI
    d. Pos dan Giro
26. Menabung merupakan kebiasaan untuk melatih hidup ....
    a. pelit
    b. melarat
    c. hemat
    d. boros

27. Orang lebih suka berbelanja di pasar swalayan karena tempatnya lebih ....
    a. lama
    b. besar
    c. jauh
    d. nyaman

28. 

    Uang seperti pada gambar di atas disebut dengan uang ....
    a. giral
    b. kartal
    c. palsu
    d. dolar

29. 

    Pekerjaan seperti pada gambar di atas bergerak di bidang ....
    a. pendidikan
    b. hiburan
    c. militer
    d. kesehatan

30. Dalam hidupnya, manusia tidak dapat hidup sendiri tanpa bantuan orang lain. Oleh karena itu, manusia disebut makhluk ....
    a. individu
    b. egois
    c. mandiri
    d. sosial

31. Ketika berbelanja di swalayan kita membayar belanjaan kita di ....
    a. manager
    b. teller
    c. kasir
    d. counter
32. Tempat untuk jual beli saham adalah di pasar ....
    a. modal
    b. uang
    c. mewah
    d. asing
33. Orang yang bekerja sebagai pelayan di toko atau swalayan disebut dengan ....
    a. pramuka
    b. pramugari
    c. pramusaji
    d. pramuniaga
34. Mata uang yang sah dan berlaku di Indonesia adalah ....
    a. dinar
    b. peso
    c. ringgit
    d. rupiah
35. Barter adalah cara penukaran ....
    a. barang dengan uang
    b. barang dengan barang
    c. barang dengan tenaga
    d. uang dengan uang

II. Ayo isi titik-titik berikut ini dengan benar!

1. Berwiraswasta dapat mengurangi angka ....
2. Setiap akhir bulan di swalayan sering diadakan diskon besar-besaran. Diskon sama artinya dengan ....
3. Setiap uang kartal di Indonesia terdapat lambang negara, yaitu ....
4. Contoh uang giral adalah ....
5. Asas dari suatu koperasi adalah ....
6. Menabung merupakan latihan untuk hidup ....

7. Pengiriman uang melalui bank disebut ....
8. Alat pembayaran yang sah adalah ....
9. Bank yang mengeluarkan uang adalah ....
10. Barter adalah cara tukar-menukar barang dengan ....

III. Marilah menjawab pertanyaan-pertanyaan berikut ini!

1. Mengapa seseorang harus bekarja?
2. Apakah yang dimaksud dengan pasar loak?
3. Mengapa pada zaman dahulu orang melakukan barter?
4. Sebutkan tiga nama bank yang kalian ketahui!
5. Bagaimana cara memanfaatkan uang dengan baik dan benar?
6. Sebutkan tiga contoh alat penukaran yang termasuk uang barang!
7. Sebutkan ciri-ciri uang kertas!
8. Sebutkan ciri-ciri uang logam!
9. Sebutkan keuntungan menabung di bank!
10. Sebutkan bank milik swasta yang kalian ketahui!

Glosarium

Pribadi	:	Diri sendiri.
Ventilasi udara	:	Lubang untuk keluar masuk udara.
Aula sekolah	:	Ruang pertemuan.
Parkir sekolah	:	Ruang untuk tempat kendaraan.
Komponen	:	Rangkaian, pendukung.
Simbol	:	Tanda.
Polusi	:	Pencemaran.
Gotong royong	:	Bekerja bersama-sama tanpa mendapat upah atau bayaran.
Zaman	:	Waktu, masa.
Sekunder	:	Tambahan.
Primer	:	Pokok.
Tersier	:	Mewah.
Batin/Rohani	:	Dalam hati atau jiwa.
Lahir/jasmani	:	Badan atau raga.
Trotoar	:	Bagian pinggir jalan, untuk pejalan kaki.
Nilai nominal	:	Nilai atau angka yang tertera atau terbaca.

Daftar Pustaka

Departemen Pendidikan Nasional. 2006. *Standar Isi untuk Pendidikan Dasar dan Menengah, Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan Mata Pelajaran Ilmu Pengetahuan Sosial*. Jakarta: Depdiknas.

Departemen Pendidikan dan Kebudayaan. 1995. *Ragam Budaya Daerah.* Jakarta: Bahtera Jaya.

Direktorat Pendidikan Menengah Umum. 2002. *Pedoman Pengembangan Penilaian, Seri pembelajaran 02.* Jakarta: Rancang Garis Awan-Awan.

Djamari, et.al. 1990. *Pendidikan IPS 3, Materi Pokok bagi Mahasiswa D2 PGSD.* Jakarta: Depdiknas.

Gayo, Iwan (editor). 2003. *Buku Pintar Senior*. Jakarta: Pustaka Warga Negara.

Sekretariat Negara Republik Indonesia. 1981*. 30 Tahun Indonesia Merdeka, 1945-1949.* Jakarta: Tria Pustaka.

Tim Penulis. 2004. *Ensiklopedi Umum untuk Pelajar*. Jakarta: Ichtiar Baru Van Hoeven.

Tim Penyusun. 2003. *Kamus Besar Bahasa Indonesia.* Jakarta: Balai Pustaka.

Yamin. Mohammad. 1956. *Atlas dan Lukisan Sejarah*. Jakarta: Jambatan.

Catatan



Ilmu Pengetahuan Sosial

Untuk SD/MI Kelas 3

ISBN 978-979-068-597-0 (no jld lengkap)
ISBN 978-979-068-607-6

Buku ini telah dinilai oleh Badan Standar Nasional Pendidikan (BSNP) dan telah dinyatakan layak sebagai buku teks pelajaran berdasarkan Peraturan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 69 Tahun 2008 Tanggal 7 November 2008 tentang Penetapan Buku Teks Pelajaran yang Memenuhi Syarat Kelayakan untuk Digunakan dalam Proses Pembelajaran.

Harga Eceran Tertinggi (HET) Rp7.076,-